



МИНИСТЕРСТВО НАУКИ И ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

ЮЖНО-УРАЛЬСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ

Политехническое отделение Многопрофильного колледжа Института спорта туризма и сервиса

Директор
Института спорта, туризма и сервиса
ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)»

 В.В. Эрлих

«августа» 2025

**ПЛАН РАБОТЫ
ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ
НА 2025-2026 УЧЕБНЫЙ ГОД**

Челябинск, 2025

СОГЛАСОВАНО:

Руководитель Политехнического
отделения



В.Н. Майсак

Исполнители:

Зам. руководителя по УПР



Е.И. Елизарова

Зам. руководителя по ВР



М.Н. Макеева

Зам руководителя по работе
с молодежью



И.Д. Лутохин

Руководитель практики



Е.Ю. Парунова

Методист



И.В. Ефимова

Педагог-психолог



А.И. Остапива

ПЛАН РАБОТЫ ПОЛИТЕХНИЧЕСКОГО ОТДЕЛЕНИЯ МНОГОПРОФИЛЬНОГО КОЛЛЕДЖА на 2025 – 2026 учебный год

1 ОСНОВНЫЕ НАПРАВЛЕНИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

Миссия Политехнического отделения: создание эффективной инфраструктуры по поддержке и реализации научно-технологических проектов ПАО «ЧКПЗ» и ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» в области развития наукоемких технологий.

Стратегическая цель – создание кадрового потенциала ПАО «ЧКПЗ» и формировании эффективной системы подготовки кадров, в том числе обучения на производстве, с учетом текущей и перспективной потребности производства в специалистах среднего звена отрасли машиностроения и робототехники.

1.1. План работы колледжа на 2025 - 2026 учебный год разработан на основании:

- Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования» от 24 августа 2022г. № 762;
- Федеральных государственных образовательных стандартов по образовательным программам СПО, реализуемым в колледже;
- Соглашения от 26.04.2024 №1936 между ПАО «ЧКПЗ» и ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» о создании совместного образовательного проекта «Политехническое отделение ПАО «ЧКПЗ» многопрофильного колледжа ЮУрГУ».

1.2. Цель работы колледжа:

Создание образовательного пространства по подготовке востребованных специалистов среднего звена для отрасли машиностроения и робототехники, интегрированного в производственную среду ПАО «ЧКПЗ» с целью содействия трудоустройству и выстраивания карьерных траекторий выпускников.

Задачи:

1. Обеспечение качественной подготовки обучающихся, формирование у них общих и профессиональных компетенций по основным образовательным программам и видам профессиональной деятельности в соответствии с федеральными стандартами, региональными нормативными и правовыми актами в области среднего профессионального образования, потребностями ПАО «ЧКПЗ» и современного рынка труда.

2. Модернизация и обновление материально-технической базы подготовки квалифицированных специалистов для отрасли машиностроения и робототехники, в соответствии с требованиями ПАО «ЧКПЗ», современными стандартами и передовыми технологиями.

3. Разработка и внедрение в образовательный процесс педагогических инноваций, раскрытие творческого потенциала участников образовательного процесса в условиях инновационной деятельности.

4. Использование механизма демонстрационного экзамена при проведении итоговой аттестации.

5. Создание инновационного воспитательного пространства колледжа, обеспечивающего развитие обучающихся с сформированными гражданскими качествами личности, физически здоровой, духовно и творчески богатой, патриотически настроенной в соответствии с запросами и потребностями региональной экономики и социокультурной политики.

6. Формирование кадрового потенциала преподавателей Политехнического отделения с целью повышения их квалификации, а также сертификации преподавателей в качестве экспертов демонстрационного экзамена.

7. Развитие новых информационных образовательных инструментов, электронных - и интернет-ресурсов для обеспечения обучения студентов, в том числе, по сопровождению образовательного процесса обучающихся.

8. Развитие системы наставничества для раскрытия потенциала всех участников образовательного процесса: молодых специалистов, преподавателей, обучающихся, родителей.

9. Развитие социального партнерства.

1.3. Основные направления деятельности

- организационно-управленческая деятельность;
- научно- (учебно-) методическая деятельность;
- образовательная деятельность;
- воспитательная деятельность;
- информационное и материально-техническое обеспечение образовательной деятельности.

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
1. ОРГАНИЗАЦИОННО-УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
1.1. Формирование и изучение нормативных и разработка локальных документов по образовательной деятельности				
1.1.1	Мониторинг и обновление нормативно-правовой базы, регламентирующей организацию и реализацию образовательной деятельности в колледже	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Ефимова И.В. Стеценко А.М.	Сформированная база НД по образовательной деятельности
1.1.2	Разработка и актуализация локальной документации с учетом изменений нормативно-правовой основы, новых тенденций развития профессионального образования	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Ефимова И.В. Стеценко А.М.	Актуализированный перечень локальных актов
1.1.3	Подготовка и утверждение внутренней планово-отчётной документации	Ежемесячно /На начало учебного года / По итогам учебного года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Ефимова И.В.	Годовые, ежемесячные планы/ отчёты
1.1.4	Подготовка внешней отчётной документации (СПО-1, СПО-2, Мониторинг СПО и др)	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Лутохин И.Д. Парунова Е.Ю.	Отчётная документация по итогам деятельности
1.1.5	Ведение номенклатуры дел Актуализация номенклатуры дел	В течение года Октябрь	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В.	Сформированная номенклатура дел
1.2. Обеспечение условий для качественного управления образовательной деятельностью				
1.2.1	Организация и проведение внутреннего контроля (аудита)	В соответствии и с планом внутреннего контроля (аудита)	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Остапива А.И. Ефимова И.В. Рябова Ю.Н.	Мониторинг реализации плана работы колледжа на текущий учебный год
1.2.2	Организация и проведение независимой оценки качества обучения	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Васильева Н.В.	Соответствие результатов обучения плановым показателям, в т.ч. аккредитационным
1.2.3	Обеспечение автоматизации системы управления образовательным процессом: АС NetSchool «Сетевой город.Образование»; АСУ «Универис»; Электронный портал ЮУрГУ 2.0	В течение года	Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Рябова Ю.Н. Варно О.А. Дресвянкина И.К.	Функционирование и поддержка образовательных информационных систем

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
1.2.4	Подготовка, организация и проведение: педагогических советов: - «Задачи образовательной деятельности отделения на 2025/2026 учебный год; - «Результативность образовательной деятельности отделения за сентябрь – октябрь 2025/26 учебного года»; - «Результативность образовательной деятельности отделения за ноябрь 2025/26 учебного года»; - «Результативность образовательной деятельности отделения за первое полугодие 2025/26 учебного года и задачи на 2 полугодие 2025/26 учебного года»; - «Результативность образовательной деятельности отделения за январь – февраль – март 2025/26 учебного года»; - «Результативность образовательной деятельности отделения за апрель – май 2025/26 учебного года»	Август Октябрь Декабрь Январь Март Июнь	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Парунова Е.Ю. Остапова А.И. Ефимова И.В. Рябова Ю.Н. Варно О.А. Дресвянкина И.К.	Актуализация и решение проблем
	методических советов: - «Требования к учебно-программной документации» - «Анализ существующего ФОСа по дисциплинам, МДК и ПМ и подготовка ФОС для проведения диагностических работ в рамках подготовки к аккредитации» - «Представление опыта работы ЦМК (открытые уроки, мастер-класс и т.д.). Подготовка к аттестации педагогического состава» - «Организация и современные формы работы научно-практических конференций» - «Анализ методических материалов Электронного ЮУрГУ 2.0»	Сентябрь Ноябрь Февраль Апрель Май	Майсак В.Н. Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Освоение инновационного опыта
1.3. Создание условий для формирования профессионально-педагогической компетентности педагогического состава				

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
1.3.1	Составление и утверждение планов индивидуальной работы преподавателей на 2025-2026 учебный год	До 01 октября	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Формирование индивидуальной траектории развития преподавателей
1.3.2	Обеспечение повышения уровня квалификационной категории педагогических работников через аттестацию	По графику	Ефимова И.В.	Аттестация педагогических работников
1.3.3	Организация профессиональной переподготовки и повышения квалификации педагогических работников, стажировки на профильных предприятиях	В течение года	Парунова Е.Ю.	Соответствие уровня подготовки педагогических работников направлению (профилю) преподаваемой учебной дисциплины (модуля)
1.3.4	Повышение ИТ-компетенций преподавателей и сотрудников в режиме индивидуальных консультаций	В течение года по плану	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Парунова И.В. Ефимова И.В.	Повышение информационной культуры преподавателей и сотрудников
2. УЧЕБНО-МЕТОДИЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
2.1. Организация подготовки к процедуре прохождения аккредитации				
2.1.1	Экспертиза профессиональных образовательных программ по специальностям, реализуемых в Политехническом отделении в рамках подготовки к аккредитации	Сентябрь - октябрь	Майсак В.Н. Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Заключение экспертной комиссии.
2.1.2	Проведение самооценки ОП СПО по аккредитационным показателям	Октябрь-ноябрь	Елизарова Е.И. Парунова И.В. Стеценко А.М.	Справки по кадрам, обеспечивающих реализацию каждой образовательной программы. На сайте политехнического отделения (https://kchkpz.susu.ru/) отразить не менее 4 компонентов электронной информационно-образовательной среды.
2.1.3	Подготовка фонда оценочных средств для проведения диагностических работ по каждой ОП	Сентябрь	Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Носачева А.И. Макина О.В. Ридель А.Ю. Стеценко А.М.	ФОСы для проведения диагностических работ в рамках подготовки к аккредитации

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
2.1.4	Размещение документов, необходимые для подготовки для прохождения аккредитации на официальном сайте политехнического отделения (https://kchkpz.susu.ru/) в сети «Интернет»	Сентябрь-ноябрь	Елизарова Е.И. Парунова И.В. Ефимова И.В. Стеценко А.М. Рябова Ю.Н.	Локальный нормативный правовой акт о внутренней системе оценки качества политехнического отделения. Отчет о самообследовании политехнического отделения.
2.2. Методическое сопровождение образовательной деятельности				
2.2.1	Актуализация учебно-методического сопровождения учебных дисциплин, профессиональных модулей согласно требованиям ФГОС: - ОП по реализуемым специальностям на 2025-2026 уч. год; - РП УД, ПМ, всех видов практик, календарно-тематических планов на 2025-2026 уч. год; - Методические указания и рекомендации на 2025-2026 уч. год; - Контрольно-оценочные средства на 2025-2026 уч. год	До 15.10.2025 Октябрь В соответствии с учебными планами	Ефимова И.В. Парунова Е.Ю. Председатели ЦМК Стеценко А.М.	Реализация образовательного процесса в соответствии с ФГОС; размещение учебно-методических материалов на сайте https://kchkpz.susu.ru/ во вкладке «Образование»
2.2.2	Подготовка к лицензированию профессиональной образовательной программы 22.02.11 Обработка металлов в металлургическом производстве	Сентябрь-октябрь	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Чернова И.И.	Заключение экспертной комиссии.
2.2.3	Организация наполнения содержания обучения по учебным дисциплинам и профессиональным модулям по ОП отделения на портале «Электронный ЮУрГУ 2.0» и в информационной системе «Сетевой город».	В течение года	Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Соответствие материалов на портале «Электронный ЮУрГУ 2.0» и информационной системе «Сетевой город» содержанию учебных дисциплин и профессиональных модулей по ОП
2.2.4	Актуализация базы тестовых заданий по специальностям, реализуемым в отделении (по семестрам): - Проведение заседаний ЦМК по требованиям к тестам, размещаемым на портале «Электронный ЮУрГУ 2.0» - Проверка содержания тестовых заданий, апробация	Октябрь Октябрь Октябрь	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В. Носачева А.И. Макина О.В.	Наличие банка тестовых заданий для контроля качества освоения образовательной программы; Наполнение учебных курсов в «Электронный ЮУрГУ 2.0»; Контроль качества освоения

	- Размещение на портале «Электронный ЮУрГУ 2.0»	В течение года		образовательных программ
2.2.5	Методическое сопровождение подготовки открытых занятий	В течение года	Ефимова И.В.	Распространение и пропаганда передового опыта, оценка результативности методической работы преподавателя
3. ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ				
3.1 Организация и осуществление образовательной деятельности				
3.1.1	Подготовка проекта контрольных цифр приёма на 2026-2027 учебный год	Сентябрь	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Лутохин И.Д.	Согласованный с ЧКПЗ проект контрольных цифр приема на образовательные программы на 2026-2027 учебный год
3.1.2	Формирование педагогической нагрузки педагогов на 2025-26 учебный год	Август, июнь	Майсак В.Н. Елизарова Е.И.	Утвержденная педагогическая нагрузка на 2025- 26 уч. год. Проект педагогической нагрузки на 2026-27 уч. г.
3.1.3	Сопровождение гранта Правительства Челябинской области в форме субсидии по КЦП 2025 года (Соглашение от 05.06.2025 №30-2025-001991)	Сентябрь-январь	Елизарова Е.И. Лутохин И.Д.	Утвержденная документация
3.1.4	Подготовка материалов на получение и сопровождение гранта Правительства Челябинской области в форме субсидии на 2026 год по КЦП 2025 года	Декабрь 2025 – январь 2027	Елизарова Е.И. Лутохин И.Д.	Утвержденная документация
3.1.5	Расчет образовательного процесса по образовательным программам (Календарный учебный график; график учебной и производственной практик)	Август, сентябрь	Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Парунова Е.Ю. Варно О.А.	Утвержденная документация
3.1.6	Подготовка учебно-материальной базы к реализации ОПОП. Проведение паспортизации учебных кабинетов, аудиторий, учебно-производственных мастерских	Август, сентябрь	Миркин П.В. Ефимова И.В. Парунова Е.Ю.	Полный пакет актуализированных паспортов учебных кабинетов, аудиторий, учебно-производственных мастерских.
3.1.7	- Расчет расписания учебных занятий - Подготовка листов замен к расписанию	Август, декабрь В течение года	Варно О.А. Варно О.А.	Утвержденное расписание учебных занятий на 1 и 2 полугодие
3.1.8	Составление плана-графика промежуточных аттестаций (зачеты, экзамены, в т. ч. по модулю, курсовые работы)	Октябрь - Февраль	Ефимова И.В. Варно О.А.	План-график промежуточных аттестаций на 2025/26 учебный год

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
3.1.9	Организация и проведение стартовой диагностики обучающихся	Сентябрь, октябрь	Елизарова Е.И. Рябова Ю.Н.	Мониторинг проведения стартовой диагностики
3.1.10	Организация и проведение диагностики знаний, сформированности ОК и ПК обучающихся и обсуждение на заседаниях Педагогического и Методического советов с выработкой управленческих решений	В течение года по графику	Елизарова Е.И. Ефимова И.В. Рябова Ю.Н.	Реализованный план-график проведения текущего и промежуточного контроля знаний и сформированности ОК и ПК обучающихся
3.1.11	Организация и осуществление мониторинга образовательной деятельности обучающихся: посещаемость, успеваемость, соблюдение норм жизнедеятельности обучающихся колледжа. Контроль качества образовательной деятельности и объективности оценки результатов образовательной подготовки обучающихся, посещение и анализ учебных занятий	Ежедневно В течение года по графику	Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Рябова Ю.Н. Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В. Носачева А.И. Макина О.В. Рябова Ю.Н.	Соблюдение правил внутреннего распорядка обучающимися Увеличение качественных показателей успеваемости на 5-10% (в со средним баллом по дисциплинам аттестата)
3.1.12	Координация деятельности по регистрации и наполнению портала «Работа России»	В течение года	Парунова Е.Ю.	Мониторинг наполнения
3.1.13	Взаимодействие с ПАО «ЧКПЗ» для организации прохождения учебной и производственной практики студентами отделения в соответствии с реализуемыми образовательными программами	В течение года	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю.	Согласование с ПАО «ЧКПЗ» сроков и программы прохождения практики студентами в соответствии с получаемой специальностью
3.2 Развитие социального партнёрства				
3.2.1	Изучение потребностей ПАО «ЧКПЗ» в специалистах среднего профессионального образования, запросов работодателя к уровню подготовки студентов по всем специальностям для корректировки требований к их подготовке	Ноябрь - декабрь	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В.	Внесение корректировок в учебный процесс
3.2.2	Организация экскурсий на ПАО «ЧКПЗ» для повышения уровня мотивации студентов и погружения в профессиональную среду	В течение года	Парунова Е.Ю.	Согласованный с ПАО «ЧКПЗ» график экскурсий

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
3.2.3	Привлечение специалистов ПАО «ЧКПЗ» к формированию актуальных направлений проектной исследовательской деятельности студентов отделения	В течение года	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В.	Подготовка методических материалов по дисциплине «Основы проектной деятельности»
3.2.4	Составление и согласование календарного графика практик на 2025-2026 уч.год с ПАО «ЧКПЗ»	В течение года	Парунова Е.Ю.	Утвержденная документация
3.2.5	Согласование руководителей учебной и производственной практик/наставников с ПАО «ЧКПЗ»	В течение года	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю.	Утвержденная тарификация
3.2.6	Проведение мероприятий в Политехническом отделении МпК при участии индустриального партнера ПАО ЧКПЗ на 2025-2026 уч. год	В течение года	Парунова Е.Ю Галка А.А. Горбачев А.А.	Утвержденный план график лекций и его реализация
3.2.7	Актуализация рабочих программ по всем видам практик с учетом профессиональных потребностей ПАО «ЧКПЗ» и с привлечением сотрудников ПАО «ЧКПЗ»/наставников	Август	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В.	Реализация образовательного процесса в соответствии с ФГОС и потребностями ПАО»ЧКПЗ»
3.2.8	Материально-техническое оснащение учебных аудиторий, лабораторий и мастерских. Подготовка заявок на 2025-2026 уч.год	1 семестр	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Организация и осуществление образовательной деятельности в соответствии с ФГОС
3.2.9	Согласование графика посещения ПАО «ЧКПЗ» студентами Политехнического отделения на 2025-2026 уч.год	Сентябрь	Парунова Е.Ю.	Утверждённый и реализованный график
3.2.10	Организация взаимодействия ПО – ПАО «ЧКПЗ» - инженерные классы для проведения профориентационной работы	В течение года	Лутохин И.Д.	Информирование потенциальных абитуриентов
3.2.11	Привлечение сотрудников ПАО «ЧКПЗ» к участию во внутриколледжных/областных мероприятиях	В течение года	Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Парунова Е.Ю.	Развитие системы наставничества

			Ефимова И.В.	Формирование профессиональной направленности
3.2.12	Сотрудничество с МБУ СО «Кризисный центр» города Челябинска	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Формирование гибких компетенций у студентов
3.2.13	Заключение договора о сотрудничестве с МБУ «ЦПС «Компас»	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Формирование гибких компетенций и профилактика девиантных форм поведения у студентов
3.2.14	Сотрудничество с ГБУЗ «Областной Центр по профилактике и борьбе со СПИДом и инфекционными заболеваниями»	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Профилактика девиантных форм поведения у студентов
3.2.15	Сотрудничество с АНО «Центр народного единства» г. Челябинска	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Формирование гибких компетенций у студентов
3.2.16	Сотрудничество с Общероссийской общественной организацией «Российский Красный Крест» Челябинское отделение	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Формирование гибких компетенций у студентов
3.2.17	Сотрудничество с БФ «Защити детей от наркотиков»	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Профилактика девиантных форм поведения у студентов
3.2.18	Сотрудничество с БФ «Искорка»	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Формирование гибких компетенций у студентов
3.2.19	Сотрудничество с Службой взрывобезопасности «Урал-Вымпел» г. Челябинск	В течение учебного года	Макеева М. Н., Остапова А. И.	Профилактика девиантных форм поведения у студентов
3.2.20	Заключение договора с МКУК «Централизованная библиотечная система» г. Челябинска Библиотека № 1 «Первая»	В течение учебного года	Макеева М. Н., Макина О. В.	Формирование гибких компетенций у студентов

4. НАУЧНО (УЧЕБНО) – ИССЛЕДОВАТЕЛЬСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

4.1. Организация научно-исследовательской и инновационной деятельности педагогического персонала

4.1.1	Формирование единой методической темы колледжа на 2025-2026 учебный год: «Цифровые ресурсы в работе педагога как средство достижения образовательных результатов»	Сентябрь	Ефимова И.В.	Утверждённая и реализованная единая методическая тема
-------	---	----------	--------------	---

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
4.1.2	Формирование перечня индивидуальных методических тем педагогического персонала	Октябрь	Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Целевая установка научно-методической работы на учебный год
4.1.3	Работа над единой методической темой года	В течение года	Ефимова И.В. Педагогический коллектив	Систематизация и обобщение педагогического опыта
4.1.4	Представление опыта работы: открытые занятия, мастер-классы, выступления на семинарах и совещаниях	По графику	Ефимова И.В. Педагогический коллектив	Обмен опытом работы
4.1.5	Организация и проведение Научно-практической конференции преподавателей и сотрудников отделения по итогам работы над единой методической темой года	Апрель	Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Мониторинг научно-исследовательской и методической деятельности преподавателей, обмен опытом
4.1.6	Участие в работе областных методических объединений	В течение года	Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Изучение опыта работы образовательных организаций области
4.1.7	Трансляция педагогическими работниками опыта научно-методической и инновационной деятельности на областном (всероссийском, международном) уровне: участие в профессиональных конкурсах, мастер-классах, конференциях	В течение года	Ефимова И.В.	Представление опыта работы колледжа на различных уровнях
4.1.8	Публикация педагогическими работниками научных статей в рейтинговых изданиях (РИНЦ, ВАК). Формирование имиджа публикационной активности колледжа, мониторинг работы педагогов через сайт научной электронной библиотеки eLibrary	В течение года	Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Мониторинг публикационной активности преподавателей
4.2. Организация учебно-исследовательской и инновационной деятельности обучающихся				
4.2.1	Организация и проведение профессионально-предметных мероприятий в рамках «Недели ЦМК» по ОП: 13.02.13 Эксплуатация и обслуживание электрического и электромеханического оборудования (по отраслям); 15.02.03 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт гидравлического и пневматического	По графику	Ефимова И.В. Председатели ЦМК	Освоение инновационного опыта

	оборудования (по отраслям); 15.02.10 Мехатроника и робототехника (по отраслям); 15.02.16 Технология машиностроения; 15.02.17 Монтаж, техническое обслуживание и ремонт промышленного оборудования; 15.02.18 Техническая эксплуатация и обслуживание роботизированного производства; 22.02.08 Металлургическое производство (по видам производства); 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг			
4.2.2	Организация работы студенческого научного общества Политехнического отделения	По графику	Лутохин И.Д. Макина О.В. Ридель А.Ю. Лукашина И.В.	Организация исследовательской деятельности студентов
4.2.3	Участие в XX Студенческой научно-практической конференции МпК	Февраль	Лутохин И.Д. Макина О.В. Ридель А.Ю.	Отбор участников внешних мероприятий
4.2.4	Участие студентов отделения в научных мероприятиях	В течение года	Лутохин И.Д. Макина О.В. Ридель А.Ю. Лукашина И.В.	Формирование имиджа колледжа
4.2.5	Подготовка студентов к Региональному этапу чемпионата «Профессионалы»	Октябрь-март	Лутохин И.Д. Ридель А.Ю.	Формирование имиджа колледжа
4.2.6	Научно-образовательный кружок «Клуб ТРИЗ»	сентябрь-июнь	Ридель А.Ю.	Обучение студентов методологии решения изобретательских задач, которая направлена на развитие творческого мышления и навыков поиска нестандартных решений. Участие в областном конкурсе технического творчества среди студентов профессиональных образовательных организаций Челябинской области.

4.2.7	Участие в международной научно-практической конференции «Сатпаевские чтения». Актуальные аспекты развития современного технического и профессионального образования	Ноябрь	Макина О.В.	Формирование имиджа колледжа
4.2.8	Участие в областной просветительской онлайн-акции «Научный диктант» по темам «Наука Южного Урала», «Уральский НОЦ как инструмент развития региона»	Февраль	Макина О.В.	Просветительская работа

5. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

5.1. Общие организационные мероприятия, направленные на обеспечение внеучебной и воспитательной работы

5.1.1	Корректировка и реализация программы воспитания и календарного графика воспитательной работы Политехнического отделения	Август	Майсак В.Н. Макеева М.Н.	Реализация воспитательного процесса в колледже
5.1.2	Организация и реализация мероприятий, направленных на обеспечение внеучебной и воспитательной работы со студентами: - согласование списка кураторов групп; - анкетирование студентов и составление социального паспорта; - согласование плана работы общежития на 2025-2026 учебный год; - организация работы студенческого актива; - проведение совещаний кураторов; - проведение кураторских часов; - проведение родительских собраний; - работа Совета по профилактике нарушений	Август - сентябрь Сентябрь Сентябрь В течение учебного года В течение учебного года 1 раз в семестр В течение учебного года	Майсак В.Н. Макеева М.Н. Лутохин И.Д.	Формирование гибких компетенций и профилактика девиантных форм поведения у студентов
5.1.3	Организация и реализация волонтерской деятельности студентов колледжа в соответствии с актуальными запросами сторонних организаций	В течение учебного года	Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Макина О.В.	Участие студентов в волонтерской деятельности, формирование гражданской позиции студентов
5.1.4	Организация совместной работы с социальными партнерами колледжа	В течение учебного года	Макеева М. Н., Лутохин И. Д., Остапива А. И., Парунова Е. Ю., Макина О. В., Ридель А.Ю.	Участие студентов в мероприятиях, формирование гибких компетенций у студентов

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
5.1.5	Организация участия студентов в районных, городских, областных, всероссийских событиях всех направлений воспитания	В течение учебного года	Макеева М. Н., Лутохин И. Д.	Участие студентов в мероприятиях, формирование гибких компетенций у студентов
5.1.6	Организация занятий студентов в спортивных секциях по различным видам спорта	В течение учебного года	Белиоглов И. А., Аюпов Р. А.	Формирование у студентов здорового образа жизни, популяризация спортивного движения среди молодежи
5.1.7	Организация совместной работы с Администрацией Metallургического района г. Челябинска по вопросам реализации молодежной политики	В течение учебного года	Макеева М.Н. Лутохин И.Д.	Оказание содействия в проведении мероприятий, формирование гибких компетенций у студентов
5.1.8	Проведение мероприятий в соответствии с требованиями ФЗ от 29.10.2010 г. (ред. от 30.11.2024 г.) № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию»	В течение учебного года	Макеева М. Н., Лутохин И. Д., Остапова А. И.	План мероприятий, доведение информации до студентов и педагогического коллектива
5.1.9	Разработка и популяризация информационно-просветительского материала для родителей (законных представителей) студентов и педагогического коллектива, направленного на профилактику деструктивного поведения и социального неблагополучия.	В течение учебного года	Макеева М. Н., Лутохин И. Д., Остапова А. И.	Профилактика деструктивного поведения и социального неблагополучия
5.2. Подготовка, организация и реализация направлений воспитательной работы				
5.2.1	Профессионально-ориентирующее направление воспитательной работы (развитие карьеры): - организация и обеспечение формирования портфолио студента; - организация и реализация мероприятий, направленных на формирование	В течение учебного года	Макеева М.Н., Лутохин И.Д., Парунова Е.Ю., преподаватели профессиональных дисциплин	Формирование профессиональной идентичности, повышение мотивации к обучению по выбранной специальности

	профессиональной идентичности, в том числе с привлечением специалистов ПАО «ЧКПЗ»; - участие в олимпиадах, конкурсах профессиональной направленности; - организация и проведение уроков на производстве; - мониторинг индивидуальных достижений, обучающихся с выявлением лучших студентов			
5.2.2	Гражданско-патриотическое направление воспитательной работы: - организация церемонии торжественного поднятия флагов РФ, Челябинской области, ЮУрГУ и ПАО «ЧКПЗ»; - организация и проведение тематических кураторских часов, в том числе в рамках «Разговоры о важном»; - организация и проведение мероприятий, посвященных национальным и общемировым праздникам и памятным датам; - проведение воспитательных и профилактических бесед (по профилактике и предупреждению экстремистских и террористических проявлений среди студентов, нарушений правил внутреннего распорядка и др.); - организация экскурсий в музей истории ЮУрГУ, посещение музеев и выставок воинской доблести;	В течение учебного года	Макеева М.Н., Лутохин И.Д., Остапова А.И., преподаватели физической культуры, кураторы учебных групп	Формирование ответственного отношения к своему здоровью и здорового образа жизни

	- встреча с работниками правоохранительных органов и профилактических центров г. Челябинск по вопросам противодействия идеологии экстремизма и терроризма, распространения и употребления наркотических веществ; - участие в творческих фестивалях и конкурсах патриотической направленности; - участие во Всероссийских акциях «Георгиевская ленточка», «Бессмертный полк», «Письма Победы», «Вальс Победы», «Свеча памяти» и др.			
5.2.3	Спортивно-оздоровительное направление воспитательной работы: - формирование списка студентов, состоящих на диспансерном учете, студентов-инвалидов; - организация и обеспечение проведения цикла мероприятий, посвященных Дню борьбы со СПИДом; - участие в спортивных соревнованиях и праздниках различных уровней и направлений; - организация Дней здоровья; - вовлечение студентов в спортивные секции и движения; - организация и проведение тематических встреч (профилактика аддиктивных форм поведения студентов) с приглашением	В течение учебного года	Макеева М.Н., Лутохин И.Д., Остапова А.И., преподаватели физической культуры, кураторы учебных групп	Формирование ответственного отношения к своему здоровью и здорового образа жизни

	профильных специалистов; - участие в творческих конкурсах, направленных на профилактику девиантных форм поведения среди			
5.2.4	Культурно-эстетическое направление воспитательной работы: - участие в конкурсах и фестивалях талантов «Таланты ЮУрГУ-2025», «Весна студенческая-2026» и др.; - проведение тематических праздничных мероприятий; - проведение кураторских часов, экскурсий для студентов; - размещение и обновление информации о внеучебных и воспитательных мероприятиях на сайте колледжа и на официальной странице колледжа в социальной сети «В контакте»; - участие студентов в Клубе «Этикет по пятницам» на базе МКУ СО «Кризисный центр г. Челябинска»	В течение учебного года	Остапова А.И., Макеева М.Н.	Формирование общей культуры студентов, а также духовно-нравственных и эстетических ценностей
5.2.5	Экологическое направление воспитательной работы: - проведение экологических субботников; - участие в экологических акциях и мероприятиях; - посещение тематических выставок и семинаров в организациях города; - тематические кураторские часы; - организация и проведение мероприятий с экологической направленностью (в том числе и в рамках изучаемых дисциплин)	В течение учебного года	Макеева М.Н., Лутохин И.Д.	Формирование экологических ценностей, разумного потребления и бережного отношения к окружающей среде

	- молодежи, в том числе химических зависимостей; - популяризация знаний и мероприятий, направленных на сохранение и укрепление психического здоровья			
5.2.6	Бизнес-ориентирующее направление воспитательной работы: - организация и проведение мероприятий, направленных на формирование у студентов предпринимательской культуры и грамотности, а также понимания социальной значимости и ответственности бизнеса; - участие в олимпиадах, конкурсах бизнес-ориентирующей направленности; - мероприятия, направленные на формирование лидерских качеств и умения работать в команде	В течение учебного года	Макеева М.Н., Лутохин И.Д., преподаватели профессиональных дисциплин	Формирование у студентов предпринимательской культуры и грамотности
5.3. Организация профориентационной работы				
5.3.1	Подготовка плана-графика проведения Дней открытых дверей. Организация и проведение Дней открытых дверей с приглашением представителей ПАО «ЧКПЗ». Формирование базы данных потенциальных абитуриентов	Октябрь В течение года	Майсак В.Н. Крыгина Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д.	Утверждённый план-график, его реализация
5.3.2	Работа с общеобразовательными организациями города Челябинска и Челябинской области: установление контактов, распределение сотрудников колледжа для посещения школ	В течение года	Лутохин И.Д.	Посещение общеобразовательных организаций г. Челябинска и Челябинской области

5.3.3	Организация рекламной кампании по набору 2026-2027 учебный год: - организация и обеспечение разработки и тиражирования печатной рекламной продукции; - реклама в СМИ и социальных сетях; - рассылка печатной рекламной продукции.	В течение года	Майсак В.Н. Лутохин И.Д.	Информирование потенциальных абитуриентов
5.3.4	Консультирование абитуриентов и их родителей по вопросам поступления в колледж, в т. ч. обеспечение работы «горячей линии»	В течение года	Лутохин И.Д. Макеева М.Н. Остапова А.И.	Информирование потенциальных абитуриентов
5.3.5	Организация работы со студентами колледжа: формирование и работа пиаркоманды	В течение года	Лутохин И.Д. Макеева М.Н.	Популяризация специальностей колледжа среди потенциальных абитуриентов
5.3.6	Участие в городских и областных ярмарках профессий и специальностей, конкурсах профмастерства, участие в выставках и молодежных форумах	В течение года	Лутохин И.Д. Макеева М.Н. Ридель А.Ю.	Популяризация специальностей колледжа среди потенциальных абитуриентов
5.3.7	Информационное сопровождение приёмной кампании на сайте колледжа: – размещение Правил приёма, контрольных цифр приёма; – размещение актуальной информации, ответы на вопросы абитуриентов	Февраль В течение года	Лутохин И.Д. Макеева М.Н. Стеценко А.М.	Информирование потенциальных абитуриентов
5.3.8	Организация работы приёмной комиссии колледжа	Июнь – август по графику	Майсак В.Н. Лутохин И.Д. Макеева М.Н.	Работа приёмной комиссии по набору

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
5.3.9	Подведение итогов и анализ работы приёмной комиссии, выстраивание стратегии работы на следующий учебный год	Август - ноябрь	Майсак В.Н. Лутохин И.Д. Макеева М.Н.	Отчёт по итогам профориентационной работы
6. ИНФОРМАЦИОННОЕ И МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ				
6.1. Создание условий для формирования и функционирования информационно-образовательной среды				
6.1.1	Техническое сопровождение работы портала «Электронный ЮУрГУ 2.0», AC NetSchool «Сетевой город. Образование»	В течение года	Елизарова Е.И. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В. Стеценко А.М. Варно О.А. Рябова Ю.Н. Дресвянкина И.К.	Отчеты по структуре портала Электронный ЮУрГУ 2.0, по заполнению ЭЖ
6.1.2	Организация и обеспечение работы сотрудников в системе электронного документооборота (СЭД) ЮУрГУ, на базе платформы Directum RX	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И.	Использование платформы Directum RX сотрудниками колледжа
6.1.3	Индивидуальное консультирование педагогических работников по работе с информационными ресурсами и сетью	В течение года	Елизарова Е.И. Стеценко А.М. Рябова Ю.Н. Дресвянкина И.К.	Эффективная работа пед. работников с информационными ресурсами
6.1.4	Обеспечение эффективного взаимодействия с ИВЦ ЮУрГУ по организации работы в КИАС Универс	В течение года	Елизарова Е.И.	Использование КИАС Универс сотрудниками и педагогами отделения
6.1.5	Поддержка, корректировка, внесение новой информации, совершенствование и продвижение в сети Интернет-сайта колледжа, в т.ч. актуализация разделов сайта по истории становления колледжа	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Макеева М.Н. Лутохин И.Д. Парунова Е.Ю. Ефимова И.В. Стеценко А.М.	Оперативное новостное сопровождение сайта
6.1.6	Поддержка внутреннего документооборота отделения в nclд.susu.ru	В течение года	Елизарова Е.И. Стеценко А.М.	Обеспечение работоспособности внутреннего документооборота
6.1.7	Поддержка и обслуживание локальной сети колледжа и оборудования	В течение года	Стеценко А.М.	Обеспечение работоспособности локальной сети
6.1.8	Обеспечение и реализация контентфилтрации с целью ограничения доступа обучающихся к информации,	В течение года	Стеценко А.М.	Обеспечение контент-филтрации

	не совместимой с задачами образования и воспитания			
6.1.9	Мониторинг компьютерной техники в колледже в целях ремонта и обновления парка компьютерной техники и оргтехники	В течение года	Стеценко А.М.	Обеспечение работоспособности ПК и оргтехники
6.1.10	Техническое обслуживание компьютерного парка и оргтехники колледжа	В течение года	Стеценко А.М.	Обеспечение работоспособности ПК и оргтехники
6.1.11	Формирование заявки на приобретение компьютерной техники, программного обеспечения в целях реализации образовательных программ	В течение года	Миркин П.В. Стеценко А.М.	Приобретение компьютерной техники и программного обеспечения
6.1.12	Оформление подписки на периодические издания. Оформление документации на оплату подписки	Декабрь Июль Ежемесячно	Дресвянкина И.К.	Комплектование фонда библиотеки колледжа периодическими изданиями
6.1.13	Комплектование библиотечного фонда современными учебниками, учебными пособиями, дополнительной литературой в соответствии с требованиями ФГОС	В течение учебного года	Дресвянкина И.К.	Реализованная заявка на текущий учебный год по приобретению учебной литературы
6.1.14	Организация работы библиотеки, в т.ч. работа с ЭБС «Лань», «Юрайт», «Знаниум»	В течение года	Дресвянкина И.К.	Реализованный план работы библиотеки на учебный год
6.1.15	Проверка фонда библиотеки колледжа на наличие изданий, включённых в федеральный список экстремистских материалов	1 раз в год месяцев	Дресвянкина И.К.	Акт проверки библиотечного фонда колледжа
6.1.16	Совершенствование материально-технической базы колледжа: - аудитории в соответствии с требованиями ФГОС СПО; - компьютерные классы (системные блоки, мониторы, программное обеспечение, проектор, экран, вебкамера, колонки); - мультимедийное оборудование для учебных аудиторий (проекторы, экраны, колонки, веб-камеры);	В течение года, по мере финансирования	Майсак В.Н. Крыгина Е.И. Миркин П.В. Парунова Е.Ю. Стеценко А.М.	Ведение мониторинга соответствия МТБ требованиям ФГОС

	- многофункциональные устройства печати и расходные материалы к ним			
6.2 Формирование безопасной среды				
6.2.1	Создание условий антитеррористической защищенности колледжа	В течение года	Майсак В.Н.	Корректировка паспорта безопасности
6.2.2	Выполнение комплекса мер по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях	В течение года	Майсак В.Н. Елизарова Е.И. Миркин П.В. Макеева М.Н.	Обеспечение выполнения мер по гражданской обороне и действиям в чрезвычайных ситуациях
6.2.3	Организация и обеспечение работы по охране труда: - обучение сотрудников колледжа по охране труда; - проведение инструктажей по ОТ и ППБ; - контроль соблюдения санитарно-эпидемиологического режима в колледже, общежитии, столовой и на закрепленной за колледжем территории; - организация безопасности жизнедеятельности обучающихся и персонала с осуществлением видеонаблюдения	В течение года	Майсак В.Н. Миркин П.В. Парунова Е.Ю.	Обеспечение безопасности жизнедеятельности коллектива Политехнического отделения
6.2.4	Проведение специальной оценки условий труда	В течение года	Майсак В.Н.	Удовлетворительные условия труда на всех рабочих местах
6.2.5	Обеспечение противопожарной безопасности состояния комплекса зданий колледжа	2 раза в год	Майсак В.Н. Миркин П.В. Парунова Е.Ю.	Учебная эвакуация студентов и сотрудников. Выполнение предписания Госпожнадзора

№ п/п	Наименование мероприятия	Срок проведения	Ответственный за выполнение	Прогнозируемый результат
6.2.6	Обеспечение нормативного потребления энергоресурсов и водопотребления	В течение года	Миркин П.В.	Экономичное потребление электроэнергии, воды и тепла
6.2.7	Организация и обеспечение питания обучающихся и других потребителей с обеспечением бесперебойной работы столовой и контроля за качеством поставляемой поставщиками продукции	В течение года	Майсак В.Н. Крыгина Е.И.	Качественное обслуживание посетителей, соответствующее требованиям СанПин
6.2.8	Организация и обеспечение комфортных условий проживания обучающихся в общежитии	В течение года	Майсак В.Н. Рязанова А.Л. Макеева М.Н.	Реализованный план мероприятий по заселению и обеспечению комфортного проживания обучающихся
6.2.9	Организация текущего и капитального ремонта помещений, модернизация рекреационных пространств в корпусе отделения в соответствии с утвержденной ПАО «ЧКПЗ» сметой и планом работ	В течение года	Крыгина Е.И. Майсак В.Н. Миркин П.В.	Соответствие помещений требованиям СанПин