

Министерство науки и высшего образования Российской Федерации
Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования
«Южно-Уральский государственный университет
(национальный исследовательский университет)»
Институт спорта, туризма и сервиса
Многопрофильный колледж
Политехническое отделение

СОГЛАСОВАНО

Начальник корпоративного
учебного центра ПАО «ЧКПЗ»



УТВЕРЖДЕНА

Решением Ученого Совета
Протокол от 29.01.2024 г.
№7

**ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ СРЕДНЕГО ЗВЕНА**

Уровень профессионального образования	Среднее профессиональное образование
Специальность	27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
Квалификация выпускника	техник
Форма обучения	очная
Срок освоения программы	2 года 10 месяцев

Руководитель
Политехнического отделения



В.Н. Майсак

Челябинск 2024

Программа подготовки специалистов среднего звена разработана на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности **27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)**, утвержденного приказом Министерства просвещения от 14.04.2022 г. № 234 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.05.2022 года, регистрационный № 68546).

Программа подготовки специалистов среднего звена направлена к осуществлению выпускниками профессиональной деятельности в областях:

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности¹

¹ Таблица приложения к приказу Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779) с изменением, внесенным приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 9 марта 2017 г. № 254н (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 29 марта 2017 г., регистрационный номер № 46168).

СОДЕРЖАНИЕ

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	3
1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена.....	3
1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ	3
1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте:	4
РАЗДЕЛ 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППССЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	5
2.1. Цель (миссия) ППССЗ.....	5
2.2. Срок освоения ППССЗ специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).....	5
2.3. Трудоемкость ППССЗ специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).....	5
2.4. Требования к абитуриенту.....	5
РАЗДЕЛ 3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ	6
РАЗДЕЛ 4 СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	6
4.1. Обязательная и вариативная часть ППССЗ.....	6
4.2. Учебный план.....	8
РАЗДЕЛ 5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	9
5.1. Общие компетенции.....	9
5.2. Профессиональные компетенции	12
РАЗДЕЛ 6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ	27
6.1. Общесистемное обеспечение образовательной программы.....	28
6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы.....	28
6.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса	29
6.4. Требования к организации воспитания обучающихся	28
6.5. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы.....	32
6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы	32
6.7. Механизмы оценки качества образовательной программы	33
ПРИЛОЖЕНИЕ 1.....	36
ПРИЛОЖЕНИЕ 2.....	41

РАЗДЕЛ 1 ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Программа подготовки специалистов среднего звена

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ) 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) Многопрофильного колледжа Института спорта, туризма и сервиса Федерального государственного автономного образовательного учреждения высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (Национальный исследовательский университет)» (далее – Политехническое отделение) направлена на реализацию Политехническим отделением по программе базовой подготовки на базе среднего общего образования и на базе основного общего образования.

ППССЗ представляет собой систему документов, разработанную и утвержденную Политехническим отделением с учетом требований регионального рынка труда на основе Федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки 14.04.2022 г. № 234 (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 23.05.2022 года, регистрационный №68546).

ППССЗ регламентирует цель, ожидаемые результаты, содержание, условия и технологии организации образовательного процесса, оценку качества подготовки выпускника по данной специальности и включает в себя учебный план, рабочие программы дисциплин, профессиональных модулей, производственной (преддипломной) практики и другие методические материалы, обеспечивающие качественную подготовку обучающихся.

ППССЗ ежегодно пересматривается и обновляется в части содержания учебных планов, состава и содержания рабочих программ дисциплин, рабочих программ профессиональных модулей, программы производственной (преддипломной) практики, методических материалов, обеспечивающих качество подготовки обучающихся.

ППССЗ реализуется в образовательной, воспитательной, научной, производственной, общественной и иной деятельности обучающихся и работников Политехнического отделения совместно с Корпоративным учебным центром ПАО «ЧКПЗ».

1.2. Нормативные документы для разработки ППССЗ

– Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273ФЗ;

– Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям), утвержденного приказом Министерства образования и науки от 14.04.2022 г. № 234;

– Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.05.2012 г. № 413 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 18.05.2023 г. №371 «Об утверждении федеральной образовательной программы среднего общего образования»;

– Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 24.08.2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

– Приказ Министерства просвещения России от 14 июля 2023 г. N 534 «Об утверждении перечня профессий рабочих, должностей служащих, по которым осуществляется профессиональное обучение»

– Приказ Министерства науки и высшего образования Российской Федерации, Министерства просвещения Российской Федерации от 05.08.2020 №885/390 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Профессиональные стандарты, соответствующих областей профессиональной деятельности;
- Устав ФГАОУ ВО «Южно-Уральский государственный университет (национальный исследовательский университет)»

1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте

ФГОС СПО – Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования;
ППССЗ – Образовательная программа подготовки специалистов среднего звена
ВД – основной вид деятельности;
ОК – общие компетенции;
ПК – профессиональные компетенции;
КУГ – календарный учебный график;
ИУП – индивидуальный учебный план;
ПА – промежуточная аттестация;
ГИА – государственная итоговая аттестация;
СГ – социально-гуманитарный цикл;
ОП – общепрофессиональный цикл;
П – профессиональный цикл;
ПМ – профессиональный модуль;
МДК – междисциплинарный курс;
УП – учебная практика;
ПП – производственная практика.

РАЗДЕЛ 2 ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ППСЦЗ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

2.1. Цель (миссия) ППСЦЗ

ППСЦЗ имеет целью развитие у обучающихся личностных качеств, а также формирование общих и профессиональных компетенций в соответствии с требованиями ФГОС СПО по данной специальности.

Выпускник Политехнического отделения в результате освоения ППСЦЗ специальности будет профессионально готов к деятельности по:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям.

В рамках вариативной части к дополнительному виду деятельности:

- получению рабочей профессии 12968 Контролер качества.

2.2. Срок освоения ППСЦЗ специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Срок получения образования по образовательной программе в очной форме обучения вне зависимости от применяемых образовательных технологий, составляет:

на базе основного общего образования - 2 года 10 месяцев.

Срок получения образования по образовательной программе в очно-заочной и заочной формах обучения, вне зависимости от применяемых образовательных технологий, увеличивается по сравнению со сроком получения образования в очной форме обучения не более чем на 1 год.

При обучении по индивидуальному учебному плану срок получения образования по образовательной программе вне зависимости от формы обучения составляет не более срока получения образования, установленного для соответствующей формы обучения.

При обучении по индивидуальному учебному плану обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья срок получения образования может быть увеличен не более чем на 1 год по сравнению со сроком получения образования для соответствующей формы обучения.

Обучение по программе осуществляется на русском языке.

2.3. Трудоемкость ППСЦЗ специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)

Срок освоения ППСЦЗ СПО базовой подготовки при очной форме получения образования составляет 147 недель, в том числе:

Обучение по учебным циклам	3744 час (104 нед.), в том числе: промежуточная аттестация и консультации 134 час.
Учебная практика	360 час. (10 нед.)
Производственная практика	
Производственная практика (преддипломная)	144 час. (4 нед.)
Государственная (итоговая) аттестация	216 час. (6 нед.)
Каникулярное время	23 нед.
Итого	147 нед.

2.4. Требования к абитуриенту

Прием абитуриентов осуществляется на основании Правил приема в Федеральное государственное автономное образовательное учреждение высшего образования «Южно-Уральский государственный университет (Национальный исследовательский университет)» на

обучение по образовательным программам среднего профессионального образования в 2024/2025 году. Настоящие правила приема разработаны на основании Порядка приема на обучение по образовательным программам среднего профессионального образования, утвержденным приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 г. N 457 с изменениями и дополнениями от 16 марта, 30 апреля 2021 г., 20 октября 2022 г., 13 октября 2023 г., 12 апреля 2024 г.

РАЗДЕЛ 3 ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ

Область профессиональной деятельности, в которой выпускники, освоившие образовательную программу, могут осуществлять профессиональную деятельность (Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. N 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный N 34779); Приказ от 9 марта 2017 г. № 254н «О внесении изменения в приложение к приказу министерства труда и социальной защиты российской федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности):

40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности²

Техник готовится к следующим видам деятельности:

- контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса;
- подготовка, оформление и учет технической документации;
- анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции,

разработка предложений по корректирующим действиям.

В рамках вариативной части дополнительного вида деятельности:

- Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества.

Выпускники могут осуществлять профессиональную деятельность в других областях профессиональной деятельности и (или) сферах профессиональной деятельности при условии соответствия уровня их образования и полученных компетенций требованиям к квалификации работника.

РАЗДЕЛ 4 СТРУКТУРА И ОБЪЕМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

4.1. Обязательная и вариативная часть СПССЗ

Структура образовательной программы	Объем образовательной программы, в академических часах
Общеобразовательный цикл	1476
Социально-гуманитарный цикл	604
Общепрофессиональный цикл	804
Профессиональный цикл	1184
Преддипломная практика	144
Государственная итоговая аттестация	216
Общий объем образовательной программы	
на базе основного общего образования, включая получение среднего общего образования на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего	4428

² Приказ Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 29 сентября 2014 г. № 667н «О реестре профессиональных стандартов (перечне видов профессиональной деятельности)» (зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 19 ноября 2014 г., регистрационный № 34779).

В рамках образовательной программы выделены обязательная часть и часть, формируемая участниками образовательных отношений (вариативная часть).

Обязательная часть образовательной программы направлена на формирование общих и профессиональных компетенций, предусмотренных главой III ФГОС СПО.

Объем обязательной части без учета объема государственной итоговой аттестации равен 1908 академических часам, что удовлетворяет требованию ФГОС и составляет не более 70 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы.

Объем вариативной части образовательной программы равен 828 академических часам, что удовлетворяет требованию ФГОС и составляет не менее 30 процентов от общего объема времени, отведенного на освоение образовательной программы. Выделенный объем времени дает возможность дальнейшего развития общих и профессиональных компетенций.

При освоении социально-гуманитарного, общепрофессионального и профессионального циклов (далее - учебные циклы) выделен объем учебных занятий, практики (в профессиональном цикле) и самостоятельной работы.

На проведение учебных занятий и практики (учебной и производственной) выделено 3880 академических часов, что удовлетворяет требованию ФГОС и составляет не менее 70 процентов от объема учебных циклов образовательной программы.

Промежуточная аттестация обучающихся включена в учебные циклы. Форма промежуточной аттестации по дисциплинам (модулям) и практикам установлена учебным планом. Оценочные материалы, позволяющие оценить достижение запланированных по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам результаты обучения, представлены в фонде оценочных средств.

Обязательная часть социально-гуманитарного цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «История России», «Иностранный язык в профессиональной деятельности», «Безопасность жизнедеятельности», «Физическая культура», «Основы бережливого производства», «Основы финансовой грамотности».

Общий объем дисциплины «Безопасность жизнедеятельности» составляет 68 академических часов, из них 48 часов отводится на освоение основ военной службы (для юношей). В период обучения с юношами проводятся учебные сборы.

Дисциплина «Физическая культура» способствует формированию физической культуры выпускника и способности направленного использования средств физической культуры и спорта для сохранения и укрепления здоровья, психофизической подготовке к профессиональной деятельности, предупреждению профессиональных заболеваний.

Для обучающихся инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с Положением о реализации дисциплин по физической культуре и спорту в Южно-Уральском государственном университете, утвержденным приказом ректора ЮУрГУ № 196 от 11.05.2017 г., установлен особый порядок освоения дисциплины «Физическая культура» с учетом состояния их здоровья.

Обязательная часть общепрофессионального цикла образовательной программы предусматривает изучение следующих дисциплин: «Материаловедение», «Метрология и стандартизация», «Техническая механика», «Электротехника».

Профессиональный цикл образовательной программы включает профессиональные модули, сформированные в соответствии с выбранными видами деятельности:

– ПМ.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса, объемом 268 академических часов;

– ПМ.02 Подготовка, оформление и учет технической документации, объемом 308 академических часов;

– ПМ.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям, объемом 372 академических часов, а также дополнительным видом деятельности, сформированным самостоятельно;

– ПМ.04 Получение рабочей 12968 Контролер качества, объемом 236 академических часов.

Практическая подготовка при реализации учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) организуется путем проведения практических занятий, практикумов, практических и/или лабораторных работ и иных аналогичных видов учебной деятельности, предусматривающих участие обучающихся в выполнении отдельных элементов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практическая подготовка при проведении практики организуется путем непосредственного выполнения обучающимися определенных видов работ, связанных с будущей профессиональной деятельностью.

Практика входит в профессиональный цикл и имеет следующие виды - учебная практика и производственная практика, которые реализуются в форме практической подготовки.

Производственная практика (преддипломная) направлена на проверку готовности выпускника к самостоятельной трудовой деятельности, в т.ч. на подготовку к выполнению заданий демонстрационного экзамена и дипломной работы.

Перечень всех дисциплин (модулей), практик и компонентов итоговой аттестации представлен в учебном плане (Приложение 1).

Государственная итоговая аттестация проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта (работы). Содержание и порядок проведения государственной итоговой аттестации определяются Программой ГИА. Государственная итоговая аттестация завершается присвоением квалификации техник.

4.2. Учебный план

Учебный план (Приложение 1) определяет следующие характеристики ППССЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям):

- объемные параметры учебной нагрузки в целом, по годам обучения и по семестрам (график учебного процесса);
- перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов (междисциплинарных курсов, учебной и производственной практик);
- последовательность изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей;
- распределение по годам обучения и семестрам различных форм промежуточной аттестации по учебным дисциплинам, профессиональным модулям (и их составляющим междисциплинарным курсам, учебной и производственной практике);
- объемы учебной нагрузки (в том числе часов практической подготовки) по видам учебных занятий, по учебным дисциплинам, профессиональным модулям и их составляющим;
- сроки прохождения и продолжительность преддипломной практики;
- формы государственной итоговой аттестации, объемы времени, отведенные на подготовку и защиту дипломного проекта (работы), и сдачу демонстрационного экзамена в рамках ГИА;
- объем каникул по годам обучения.

Максимальный объем учебной нагрузки обучающегося составляет 36 академических часов в неделю, включая все виды работ обучающихся во взаимодействии с преподавателем и самостоятельной работы по освоению основной профессиональной образовательной программы.

Общий объем каникулярного времени в учебном году составляет 10-11 недель, в том числе не менее двух недель в зимний период.

Во всех учебных циклах выделены часы практической подготовки, учитывая рекомендации, содержащие подходы к реализации образовательных программ среднего профессионального образования (отдельных частей) в форме практической подготовки.

Самостоятельная работа организуется в форме выполнения междисциплинарных проектов, подготовки рефератов, самостоятельного изучения отдельных дидактических единиц, работы в системе Интернет и т.д. Ее объем определен в пределах объема ОП ПССЗ в количестве часов, необходимых для выполнения заданий самостоятельной работы обучающихся, предусмотренных содержанием учебной дисциплины и МДК.

Выполнение курсовых проектов (работ) по МДК.02.01 Основы делопроизводства и МДК.02.02 Порядок работы с технической документацией, как вид учебной работы и реализуется в пределах времени, отведенного на их изучение.

Дисциплина «Физическая культура» предусматривает еженедельно 2 часа обязательных аудиторных занятий.

РАЗДЕЛ 5 ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

В результате освоения образовательной программы у выпускника должны быть сформированы общие и профессиональные компетенции. Взаимосвязь формируемых компетенций с изучаемыми дисциплинами представлена в матрице компетенций (Приложение 2).

Результаты обучения по отдельным дисциплинам (модулям) и практикам соотнесены с требуемыми результатами освоения образовательной программы, т.е. способностью применять умения, знания, практический опыт и личные качества в соответствии с задачами профессиональной деятельности (п.п. 5.1, 5.2).

5.1. Общие компетенции

Таблица 1 – Общие компетенции

Код ОК	Формулировка компетенции	Знания, умения
ОК 01	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам	Умения:
		распознавать задачу и/или проблему в профессиональном и/или социальном контексте, анализировать и выделять её составные части
		определять этапы решения задачи, составлять план действия, реализовывать составленный план, определять необходимые ресурсы
		выявлять и эффективно искать информацию, необходимую для решения задачи и/или проблемы
		владеть актуальными методами работы в профессиональной и смежных сферах
		оценивать результат и последствия своих действий (самостоятельно или с помощью наставника)
		Знания:
		актуальный профессиональный и социальный контекст, в котором приходится работать и жить
		структура плана для решения задач, алгоритмы выполнения работ в профессиональной и смежных областях
		основные источники информации и ресурсы для решения задач и/или проблем в профессиональном и/или социальном контексте
методы работы в профессиональной и смежных сферах		
порядок оценки результатов решения задач профессиональной деятельности		
ОК 02	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации, и информационные	Умения:
		определять задачи для поиска информации, планировать процесс поиска, выбирать необходимые источники информации
		выделять наиболее значимое в перечне информации, структурировать получаемую информацию, оформлять

	технологии для выполнения задач профессиональной деятельности	<p>результаты поиска</p> <p>оценивать практическую значимость результатов поиска</p> <p>применять средства информационных технологий для решения профессиональных задач</p> <p>использовать современное программное обеспечение в профессиональной деятельности</p> <p>использовать различные цифровые средства для решения профессиональных задач</p> <p>Знания:</p> <p>номенклатура информационных источников, применяемых в профессиональной деятельности</p> <p>приемы структурирования информации</p> <p>формат оформления результатов поиска информации</p> <p>современные средства и устройства информатизации, порядок их применения и</p> <p>программное обеспечение в профессиональной деятельности, в том числе цифровые средства</p>
ОК 03	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по правовой и финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях	<p>Умения:</p> <p>определять актуальность нормативно-правовой документации в профессиональной деятельности</p> <p>применять современную научную профессиональную терминологию</p> <p>определять и выстраивать траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>выявлять достоинства и недостатки коммерческой идеи</p> <p>определять инвестиционную привлекательность коммерческих идей в рамках профессиональной деятельности, выявлять источники финансирования</p> <p>презентовать идеи открытия собственного дела в профессиональной деятельности</p> <p>определять источники достоверной правовой информации</p> <p>составлять различные правовые документы</p> <p>находить интересные проектные идеи, грамотно их формулировать и документировать</p> <p>оценивать жизнеспособность проектной идеи, составлять план проекта</p> <p>Знания:</p> <p>содержание актуальной нормативно-правовой документации</p> <p>современная научная и профессиональная терминология</p> <p>возможные траектории профессионального развития и самообразования</p> <p>основы предпринимательской деятельности, правовой и финансовой грамотности</p> <p>правила разработки презентации</p> <p>основные этапы разработки и реализации проекта</p>
ОК 04	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде	<p>Умения:</p> <p>организовывать работу коллектива и команды</p> <p>взаимодействовать с коллегами, руководством, клиентами в ходе профессиональной деятельности</p> <p>Знания:</p> <p>психологические основы деятельности коллектива</p> <p>психологические особенности личности</p>

ОК 05	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста	Умения:
		грамотно излагать свои мысли и оформлять документы по профессиональной тематике на государственном языке
		проявлять толерантность в рабочем коллективе
		Знания:
		правила оформления документов
		правила построения устных сообщений
ОК 06	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных российских духовно-нравственных ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения	Умения:
		проявлять гражданско-патриотическую позицию
		демонстрировать осознанное поведение
		описывать значимость своей специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
		применять стандарты антикоррупционного поведения
		Знания:
		сущность гражданско-патриотической позиции
		традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений
		значимость профессиональной деятельности по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
		стандарты антикоррупционного поведения и последствия его нарушения
ОК 07	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях	Умения:
		соблюдать нормы экологической безопасности
		определять направления ресурсосбережения в рамках профессиональной деятельности по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям)
		организовывать профессиональную деятельность с соблюдением принципов бережливого производства
		организовывать профессиональную деятельность с учетом знаний об изменении климатических условий региона
		эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях
		Знания:
		правила экологической безопасности при ведении профессиональной деятельности
		основные ресурсы, задействованные в профессиональной деятельности
		пути обеспечения ресурсосбережения
		принципы бережливого производства
ОК 08	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и	Умения:
		использовать физкультурно-оздоровительную деятельность для укрепления здоровья, достижения жизненных и профессиональных целей
		применять рациональные приемы двигательных функций в профессиональной деятельности
		пользоваться средствами профилактики перенапряжения,

	поддержания необходимого уровня физической подготовленности	характерными для данной специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) Знания: роль физической культуры в общекультурном, профессиональном и социальном развитии человека основы здорового образа жизни условия профессиональной деятельности и зоны риска физического здоровья для специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) средства профилактики перенапряжения
ОК 09	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках	Умения: понимать общий смысл четко произнесенных высказываний на известные темы (профессиональные и бытовые), понимать тексты на базовые профессиональные темы участвовать в диалогах на знакомые общие и профессиональные темы строить простые высказывания о себе и о своей профессиональной деятельности кратко обосновывать и объяснять свои действия (текущие и планируемые) писать простые связные сообщения на знакомые или интересующие профессиональные темы Знания: правила построения простых и сложных предложений на профессиональные темы основные общеупотребительные глаголы (бытовая и профессиональная лексика) лексический минимум, относящийся к описанию предметов, средств и процессов профессиональной деятельности особенности произношения правила чтения текстов профессиональной направленности

5.2. Профессиональные компетенции

Таблица 2 – Профессиональные компетенции

Виды деятельности	Код и наименование компетенции	Показатели освоения компетенции
ВД.01 Контроль качества продукции на каждой стадии производственно го процесса.	ПК 1.1. Оценивать соответствие качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам,	Навыки:
		проведения оценки и анализа качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров
		Умения:
		распознавать и классифицировать конструкционные и сырьевые материалы по внешнему виду, происхождению, свойствам
		проводить контроль качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий

стандартам (техническим условиям), условиям поставок и договоров.	применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений
	выбирать и применять методики контроля, испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	оценивать влияние качества сырья и материалов на качество готовой продукции
	Знания:
	критерии оценивания качества сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	назначение и принцип действия измерительного оборудования
	методы и методики контроля и испытаний сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	методы измерения параметров и свойств материалов; нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)
	Навыки:
	определения технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроков проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
ПК 1.2. Определять техническое состояние оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений и сроки проведения их поверки на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий (по отраслям)	Умения:
	определять критерии и показатели оценки технического состояния в зависимости от вида оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений; - выбирать методы и способы определения значений технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений
	планировать последовательность, сроки проведения и оформлять результаты оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
	определять периодичность поверки (калибровки) средств измерений
	Знания:
	методы и способы оценки технического состояния оборудования, оснастки, инструмента, средств измерений
	нормативные и методические документы, регламентирующие методы и сроки поверки средств измерения, испытания оборудования и контроля оснастки и инструмента
	требования к оформлению документации по результатам оценки технического состояния оснастки, инструмента, средств измерений
	Навыки:
	применения методов и средств технического контроля согласно этапам технологического процесса производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)
ПК 1.3. Применять методы и средства технического контроля, согласно этапам технологического процесса	Умения:
	применять современные методы и средства метрологического обеспечения качества продукции (работ,

производства продукции (работ, услуг) (по отраслям)	услуг)
	применять методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг)
	Знания:
	основные подходы и документы метрологического обеспечения производства качественной продукции (работ, услуг)
	методы квалиметрического анализа продукции (работ, услуг)
ПК 1.4. Осуществлять мониторинг соблюдения основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий	методы управления качеством при производстве продукции (выполнении работ, оказании услуг)
	Навыки:
	проведения мониторинга основных параметров технологических процессов на соответствие требованиям нормативных документов и технических условий
	Умения:
	определять параметры технологических процессов, подлежащие оценке
	определять методы и способы осуществления мониторинга в соответствии с выбранными параметрами
	планировать оценку соответствия основных параметров технологических процессов требованиям нормативных документов и технических условий
	обеспечивать процесс оценки необходимыми ресурсами в соответствии с выбранными методами и способами проведения оценки
	осуществлять сбор и анализ результатов оценки технологического процесса
	читать конструкторскую и технологическую документацию
	выполнять графические изображения технологического оборудования и технологических схем в ручной и машинной графике
	оформлять результаты оценки соответствия технологического процесса требованиям нормативных документов и технических условий
	Знания:
	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы организации технологического процесса
	основные этапы технологического процесса
методы и критерии мониторинга технологического процесса с целью установления его стабильности	
формы и средства для сбора и обработки данных	
правила чтения конструкторской и технологической документации	
ПК 1.5. Оценивать качество изготовления и сборки изделий различной сложности (по отраслям)	Навыки:
	подготовки рабочего места к выполнению контроля качества сборки сборочных единиц и изделий различной сложности
	установления порядка приемки и проверки сборочных единиц и изделий различной сложности
	проведения контроля и выявления дефектов соединений в

	<p>простых сборочных единицах визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>установление вида брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>Умения:</p> <p>читать чертежи и применять техническую документацию на простые сборочные единицы и изделия</p> <p>выбирать шаблоны и калибры для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>выявлять погрешности и дефекты сборки соединений в простых сборочных единицах с помощью визуального осмотра и контроля шаблонами</p> <p>определять вид брака простых сборочных единиц и изделий</p> <p>использовать методы контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>выявлять дефекты простых сборочных единиц и изделий</p> <p>документально оформлять результаты контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>поддерживать состояние рабочего места в соответствии с требованиями охраны труда, пожарной, промышленной, экологической безопасности и электробезопасности</p> <p>Знания:</p> <p>основы машиностроительного черчения в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>правила чтения технической документации (сборочных чертежей, спецификаций, технологических карт) в объеме, необходимом для выполнения работы</p> <p>обозначения на сборочных чертежах допусков размеров, формы и взаимного расположения поверхностей</p> <p>технические требования, предъявляемые к изготавливаемым простым сборочным единицам и изделиям</p> <p>требования к оснащению и организации рабочего места для проведения контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования шаблонов и калибров для контроля простых сборочных единиц и изделий</p> <p>основные характеристики различных соединений в простых сборочных единицах и методики их контроля визуальным осмотром, шаблонами, калибрами</p> <p>виды, конструкции, назначение, возможности и правила использования универсальных контрольно-измерительных инструментов и приборов для контроля деталей в простых сборочных единицах и изделиях</p> <p>методики контроля прилегания поверхностей сопрягаемых деталей в простых сборочных единицах и изделиях с помощью щупов и по краске</p> <p>виды дефектов простых сборочных единиц и изделий</p> <p>виды брака сборочных единиц и изделий</p> <p>требования охраны труда, пожарной, промышленной,</p>
--	---

		экологической безопасности и электробезопасности	
ПК 1.6. Оценивать соответствие готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	Навыки:	оценивания соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий	
	Умения:	планировать последовательность проведения оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки требованиям нормативных документов и технических условий документов и технических условий	
		определять критерии и показатели соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации	
		выбирать методы и способы определения и оценки значений соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	
		выбирать критерии и значения показателей соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки на основании нормативной и технологической документации	
		оформлять результаты оценки соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	
		выявлять дефектную продукцию	
		разделять брак на «исправимый» и «неисправимый»	
		применять измерительное оборудование, необходимое для проведения измерений	
	Знания:	требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы качества продукции (сырья, материалов, полуфабрикатов и комплектующих изделий)	
		порядок рассмотрения и предъявления рекламаций по качеству готовой продукции	
		нормативные и методические документы, регламентирующие вопросы хранения и транспортировки готовой продукции	
		методы и средства технического контроля соответствия готовой продукции, условий ее хранения и транспортировки	
		виды брака (несоответствий), причины их возникновения и методы предупреждения	
		назначение и принцип действия измерительного оборудования; виды документации, оформляемые на годную и несоответствующую качеству продукцию	
	ПК 1.7. Осуществлять документационное сопровождение деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)	Навыки:	осуществления документационного сопровождения деятельности по техническому контролю качества продукции (работ, услуг)
		Умения:	анализировать нормативно-техническую, конструкторскую и технологическую документацию
		искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию	
		оформлять претензионные документы	

		<p>создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля</p> <p>использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p> <p>использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля, претензионных документов</p> <p>составлять документацию и отчеты по анализу выявленных дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</p> <p>составлять отчеты и планы мероприятий по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> <p>Знания:</p> <p>методы управления документооборотом организации</p> <p>нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции</p> <p>документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного технического контролю качества продукции (работ, услуг)</p> <p>документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства</p> <p>порядок работы с электронным архивом технической документации</p> <p>прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них</p>
ВД.02 Подготовка, оформление и учет технической документации	ПК 2.1. Подготавливать технические документы (заключения) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим	<p>Навыки:</p> <p>подготовки технических документов (заключений) о соответствии качества поступающих в организацию сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий техническим регламентам, стандартам и техническим условиям</p> <p>Умения:</p> <p>составлять техническую документацию для обеспечения требований к качеству продукции (работам, услугам)</p> <p>оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации</p> <p>создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции</p> <p>использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля</p> <p>Знания:</p>

	условиям	законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений	
		национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)	
		международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	
		современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)	
		технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)	
	ПК 2.2. Подготавливать технические документы и соответствующие образцы продукции для предоставления в испытательные лаборатории для проведения процедуры сертификации	Навыки:	подготовки технической документации и образцов продукции для проведения процедуры сертификации
		Умения:	выбирать схему сертификации/ декларирования в соответствии с особенностями продукции и производства
			подготавливать образцы продукции или готовые тесты продукции для центра стандартизации и сертификации
			формировать пакет документов, необходимых для сертификации продукции (услуг) в соответствии с выбранной схемой сертификации и требованиями центра стандартизации и сертификации
			оформлять отчеты о стандартизации и сертификации продукции предприятия; выбирать орган сертификации и испытательную лабораторию для проведения процедуры сертификации
Знания:		основные понятия и положения метрологии, стандартизации, сертификации и подтверждения соответствия	
		виды и формы подтверждения соответствия	
		технические характеристики выпускаемой организацией продукции (услуг) и технология ее производства (оказания)	
		требования, предъявляемые нормативными документами к отбору образцов для сертификации и стандартным образцам	
		требования нормативных и методических документов, регламентирующие вопросы делопроизводства; порядок разработки, оформления, утверждения и внедрения документов по подтверждению соответствия	
	порядок управления несоответствующей продукцией/услугами; виды документов и порядок их заполнения на продукцию, несоответствующую установленным правилам		
ПК 2.4. Разрабатывать стандарты	Навыки:	разработки стандартов организации, технических условий на выпускаемую продукцию	

	<p>организации, технические условия для их учета при производстве, хранении, транспортировке и при утилизации продукции</p>	<p>Умения:</p> <p>разрабатывать технические условия на выпускаемую продукцию</p> <p>выбирать требуемые положения из отраслевых, национальных и международных стандартов для разработки стандарта организации</p> <p>разрабатывать стандарты организации с учетом существующих требований к их содержанию и оформлению</p> <p>пользоваться Единой системой конструкторской документации (ЕСКД), ГОСТами, технической документацией и справочной литературой</p> <p>оформлять технологическую и другую техническую документацию в соответствии с требованиями ГОСТ</p> <p>Знания:</p> <p>требования законодательства РФ к содержанию, оформлению стандартов, технических условий</p> <p>порядок разработки, утверждения, изменения, тиражирования, отмены стандартов организаций и технических условий и поддержанию их актуализации</p> <p>правила выбора требуемых положений из международных, национальных, отраслевых стандартов при разработке СТО</p> <p>основные положения разработки и оформления конструкторской, технологической и другой нормативной документации</p>
<p>ВД.03 Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям</p>	<p>ПК 3.1. Систематизировать данные о качестве продукции (услуг), причинах возникновения дефектов (брака)</p>	<p>Навыки:</p> <p>систематизации данных о качестве продукции (работ, услуг), о причинах возникновения дефектов</p> <p>систематизация требований к продукции (работам, услугам) с целью их обеспечения в организации</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы сбора, средства хранения и обработки информации для определения требований к продукции (работам, услугам), установленных техническими регламентами, стандартами (техническими условиями), условиями поставок и договоров, в том числе с использованием цифровых технологий</p> <p>систематизировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать и анализировать информацию в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>применять методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)</p> <p>Знания:</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы определения требований потребителей к продукции (работам, услугам)</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p>

		современный отечественный и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)
ПК 3.2. Анализировать причины снижения качества продукции (работ, услуг) и формировать предложения по их устранению	Навыки:	анализа причин снижения качества продукции отрасли
		формирования предложений по устранению причин снижения качества продукции
	Умения:	определять уровень стабильности производственного процесса
		определять причины несоответствия требуемому качеству продукции/услуги отрасли
		назначать корректирующие меры по результатам анализа
		принимать решения по результатам корректирующих мероприятий
		применять компьютерные технологии при анализе результатов контроля качества
		выбирать материалы на основе анализа их свойств для конкретного применения в производстве
		находить и использовать современную информацию для технико-экономического обоснования деятельности организации
	Знания:	методы анализа по результатам контроля качества, в том числе статистические
		виды документации и порядок их оформления при анализе качества продукции/услуг
		порядок внедрения предложений по совершенствованию производственного процесса
		способы получения материалов с заданным комплексом свойств
		правила улучшения свойства металлов
		основы организации производственного и технологического процесса
	ПК 3.3. Осуществлять анализ рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)	Навыки:
		анализа продукции (работ, услуг) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (техническим условиям), условиям поставок и договоров
		подготовка заключений по результатам рассмотрения рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)
		систематизации данных о фактическом уровне качества продукции (работ, услуг)
		ведение журнала регистрации рекламаций и претензий к качеству продукции (работ, услуг)
		ведение переписки и подготовка ответов (писем) на рекламации и претензии к качеству продукции (работ, услуг)
Умения:		анализировать рекламации и претензии к качеству

		<p>продукции (работ, услуг) с учетом положений нормативно-технической документации (с использованием цифровых двойников для подготовки заключений)</p> <p>применять инструменты контроля качества</p> <p>применять основные методы квалитетрического анализа продукции (работ, услуг)</p> <p>исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров</p> <p>исследовать продукцию (работы, услуги) на соответствие требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), условий поставок и договоров</p> <p>Знания:</p> <p>основные понятия в сфере управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>законодательство Российской Федерации и международное законодательство в сфере технического регулирования, стандартизации и обеспечения единства измерений</p> <p>национальные, межгосударственные, международные стандарты и нормативные правовые акты по управлению качеством (менеджменту качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>законодательство Российской Федерации в области недобросовестной конкуренции</p> <p>международные технические регламенты в сфере технического регулирования, стандартизации и управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>современный российский и зарубежный опыт в области управления качеством (менеджмента качества) продукции (работ, услуг)</p> <p>технические требования, предъявляемые к продукции (работам, услугам)</p> <p>основные методы квалитетрического анализа продукции (работ, услуг) при эксплуатации</p> <p>инструменты контроля качества</p> <p>требования пожарной, промышленной и экологической безопасности</p> <p>требования охраны труда</p>
	<p>ПК 3.4. Разрабатывать мероприятия по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным</p>	<p>Навыки:</p> <p>систематизации заключений по поступающим претензиям и рекламациям и выявленным дефектам, вызывающим ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг)</p> <p>выбора методов и методик решения конкретной производственной задачи по предотвращению выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>- вносить предложения по мероприятиям по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не</p>

	<p>образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p>	<p>соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации, условиям поставок и договоров</p> <p>Умения:</p> <p>применять методы предотвращения выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующих требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> <p>применять современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p> <p>систематизировать данные по предотвращению выпуска продукции (работ, услуг), не соответствующей требованиям технических регламентов, стандартов (технических условий), утвержденным образцам (эталонам) и технической документации</p> <p>Знания:</p> <p>методы предотвращения выпуска продукции (выполнения работ, оказания услуг), не соответствующих требованиям</p> <p>методы выявления дефектов, вызывающих ухудшение качественных и количественных показателей продукции (работ, услуг), сырья, материалов, полуфабрикатов, комплектующих изделий</p> <p>современные инструменты контроля качества и управления качеством продукции (работ, услуг)</p>
<p>ВД.04 Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества</p>	<p>ПК 4.1. Контроль материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий на входном контроле</p>	<p>Навыки:</p> <p>контроля поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделия на соответствие требованиям нормативно-технической документации</p> <p>учета и систематизации данных о фактическом уровне качества поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>подготовки заключений о соответствии качества поступающих в организацию материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям нормативно-технической документации</p> <p>Умения:</p> <p>искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию на поступающее сырье, материалы, полуфабрикаты и комплектующие изделия</p> <p>выполнять измерения, контроль и испытания материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий с применением аттестованных методик</p> <p>использовать контрольно-измерительные приборы и инструменты для контроля характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий</p> <p>определять соответствие характеристик поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов</p>

	использовать систему планирования ресурсов (далее - ERP-система) организации для учета и систематизации данных о фактическом уровне качества поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	оформлять претензионные документы
	создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
	использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля. Использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля поступающих материалов, сырья, полуфабрикатов, претензионных документов
	Знания:
	нормативные правовые акты российской федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения
	нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
	документы по стандартизации, нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы входного контроля
	сортамент используемых в производстве материалов, сырья, полуфабрикатов
	стандарты, технические условия на используемые материалы, сырье, полуфабрикаты и комплектующие изделия
	требования к качеству используемых в производстве материалов, сырья, полуфабрикатов
	номенклатура используемых в производстве комплектующих изделий
	требования к качеству используемых в производстве комплектующих изделий
	правила приемки материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий
	методики измерения и контроля характеристик материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	виды, конструкции, назначение средств измерений и средств контроля для измерений и контроля характеристик материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	правила выбора средств измерений и средств контроля для измерения и контроля характеристик материалов, сырья, полуфабрикатов и комплектующих изделий
	методики статистической обработки результатов измерений и контроля
	порядок предъявления рекламаций по качеству материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий
	документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства
	egr-система организации: возможности и порядок работы
	порядок работы с электронным архивом технической

		документации
		прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
		пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них
		специализированные программы расчета ошибок контроля: наименования, возможности и порядок работы в них
		текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них
		основные меры по предупреждению коррупции
	ПК 4.2. Периодический контроль производственных процессов	Навыки:
		периодического выборочного контроля качества изготавливаемой продукции в соответствии с требованиями технической документации
		обработки статистической информации по результатам выборочного контроля качества изготавливаемой продукции
		учета и систематизации данных о фактическом уровне качества изготавливаемой продукции
		оформления документации по результатам контроля изготавливаемой продукции
		периодического выборочного контроля соблюдения условий хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
		обработки статистической информации по результатам выборочного контроля хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
		оформления документации по результатам контроля условий хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
		периодического выборочного контроля соблюдения состояния рабочих мест и наличия необходимой технической документации
		периодического выборочного контроля технического состояния средств технологического оснащения, средств измерений и сроков проведения их поверки (калибровки)
		периодического выборочного контроля соблюдения требований чистоты на рабочих местах и участках оформления документации по результатам контроля рабочих мест, средств технологического оснащения и средств измерений
		Умения:
		анализировать документы по стандартизации, конструкторскую и технологическую документацию
		искать в электронном архиве и просматривать нормативно-техническую документацию на изготавливаемую продукцию
		использовать методики измерений, контроля качества и испытаний продукции
	выбирать методы контроля, средства измерений и средства контроля для контроля качества продукции	

		использовать средства измерений и средства контроля для контроля характеристик продукции
		определять соответствие характеристик продукции требованиям документов по стандартизации, конструкторских и технологических документов
		выполнять статистическую обработку результатов контроля и измерений
		использовать егр-систему организации для учета и систематизации данных о фактическом уровне качества изготавливаемой продукции
		оформлять техническую документацию в соответствии с требованиями нормативно-технической документации
		создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку данных контроля характеристик продукции
		использовать прикладные компьютерные программы для расчета и обработки статистических данных
		создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку статистических данных контроля
		использовать специализированные компьютерные программы для расчета параметров распределений, оценки ошибок контроля использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов о результатах контроля производственных процессов
		Знания:
		нормативные правовые акты российской федерации, регламентирующие вопросы единства измерений и метрологического обеспечения
		нормативно-технические и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
		требования к качеству материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
		документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы делопроизводства
		документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы хранения материалов, сырья, полуфабрикатов, комплектующих изделий и готовой продукции
		технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции
		точностные характеристики используемого технологического оборудования
		точностные характеристики используемой технологической оснастки
		требования к комплектности технологической и конструкторской документации
		правила приемки готовой продукции
		методики выполнения измерений, контроля и испытаний изготавливаемой продукции
		требования к техническому состоянию оснастки, средств измерений и срокам проведения их поверки
		документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы организации рабочих мест
		технические характеристики, конструктивные особенности,

		<p>назначение и принципы применения средств измерений и средств контроля, используемых в деятельности организации</p> <p>правила выбора средств измерений и средств контроля для измерения и контроля характеристик продукции</p> <p>порядок работы с электронным архивом технической документации</p> <p>прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>прикладные компьютерные программы для вычислений: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>пакеты прикладных программ статистического анализа: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>специализированные программы расчета ошибок контроля: наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них</p> <p>порядок составления и правила оформления технической документации в организации</p> <p>порядок контроля технологической дисциплины</p>
	<p>ПК 4.3. Внедрение новых средств технического контроля качества продукции</p>	<p>Навыки:</p> <p>Анализ нормативно-технических документов в области технического контроля качества продукции</p> <p>Анализ справочной информации, конструкторских и технологических документов для выполнения технологических операций контроля и измерений</p> <p>Испытания новых средств измерений и средств контроля качества продукции</p> <p>Опробование новых средств измерений и средств контроля качества продукции</p> <p>Испытания контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции</p> <p>Опробование контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции</p> <p>Подготовка отчетов по результатам испытаний и опробования новых средств измерений и средств контроля продукции, контрольной оснастки для измерений и контроля качества продукции</p> <p>Умения:</p> <p>анализировать методики, методы и средства контроля</p> <p>анализировать схемы контроля</p> <p>анализировать справочную информацию, конструкторские и технологические документы для выполнения технологических операций контроля и измерений</p> <p>анализировать основные требования к контрольной оснастке</p> <p>выбирать и подготавливать к работе средства измерений, контроля и испытаний для проведения испытания и опробования новых средств измерений и средств контроля, контрольной оснастки</p> <p>использовать средства измерений и средства контроля при проведении испытания и опробования новых средств</p>

	измерения и средств контроля, контрольной оснастки
	оформлять отчеты и техническую документацию в соответствии с требованиями документов по стандартизации
	создавать электронные таблицы, выполнять вычисления и обработку результатов испытаний и опробования новых средств измерений и средств контроля продукции, контрольной оснастки
	использовать текстовые редакторы (текстовые процессоры) для создания отчетов по результатам испытаний и опробования новых средств измерения и средств контроля продукции, контрольной оснастки
	Знания:
	Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы качества продукции
	Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие вопросы разработки средств измерений
	Документы по стандартизации и методические документы, регламентирующие метрологическое обеспечение производства
	Технические требования, предъявляемые к изготавливаемой в организации продукции
	Физические принципы работы, возможности и области применения методов и средств измерений
	Виды контрольной оснастки
	Виды, конструкции, назначение контрольно-измерительных инструментов для проведения испытания и опробования новых средств измерения и средств контроля, контрольной оснастки
	Правила и принципы выбора средств измерений, используемых в контрольной оснастке
	Методики выполнения измерений, контроля и испытаний изготавливаемой продукции
	Показатели качества продукции
	Методики испытания средств измерений и средств контроля качества продукции, контрольной оснастки
	Порядок опробования средств измерения и средств контроля качества продукции, контрольной оснастки
	Документы по стандартизации и руководящие материалы по оформлению конструкторской документации
	Конструктивные особенности и принципы работы средств измерений
	Технологические возможности и области применения средств измерений
	Прикладные компьютерные программы для работы с электронными таблицами: наименования, возможности и порядок работы в них
	Текстовые редакторы (текстовые процессоры): наименования, возможности и порядок работы в них

РАЗДЕЛ 6 УСЛОВИЯ РЕАЛИЗАЦИИ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

Деятельность по реализации образовательной программы среднего профессионального образования в политехническом отделении осуществляется в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

Ресурсное обеспечение ППССЗ по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) отвечает требованиям к условиям реализации основных образовательных программ, определяемых ФГОС СПО по данной специальности.

6.1. Общесистемное обеспечение образовательной программы

6.1.1. Политехническое отделение располагает материально-технической базой, обеспечивающей проведение всех видов учебной деятельности обучающихся, предусмотренных учебным планом.

6.1.2. В случае реализации образовательной программы с использованием сетевой формы, требования к реализации образовательной программы обеспечиваются совокупностью ресурсов материально-технического и учебно-методического обеспечения, предоставляемого образовательными организациями, участвующими в реализации образовательной программы с использованием сетевой формы.

6.1.3. При реализации практической подготовки образовательной программы в установленном порядке на базе организации-партнера требования к реализации образовательной программы обеспечиваются совокупностью ресурсов указанного предприятия-партнера.

6.2. Материально-техническое обеспечение образовательной программы

6.2.1. Специальные помещения представляют собой учебные аудитории для проведения занятий всех видов, предусмотренных образовательной программой, в том числе групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, а также помещения для самостоятельной работы, мастерские и лаборатории, оснащенные оборудованием, техническими средствами обучения и материалами, учитывающими требования международных стандартов. Материально-техническая база соответствует действующим санитарным и противопожарным нормам.

Все виды учебной деятельности обучающихся, предусмотренные учебным планом, включая промежуточную и государственную итоговую аттестацию обеспечены расходными материалами.

6.2.2. Помещения для организации самостоятельной и воспитательной работы оснащены компьютерной техникой с подключением к информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду образовательной организации.

Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства.

6.2.3. Перечень кабинетов, лабораторий для подготовки по ППССЗ

6.2.3.1. Перечень специальных помещений

Кабинеты:

- Социально-гуманитарных дисциплин
- Иностранного языка в профессиональной деятельности
- Безопасности жизнедеятельности
- Инженерной графики
- Электротехники и электроники
- Метрологии, стандартизации и сертификация
- Технической механики
- Управления качеством
- Информационных технологий в профессиональной деятельности

Лаборатории:

- Контроля и испытаний продукции оборудования

Мастерские:

- Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерений

Спортивный комплекс

Залы:

- Библиотека: читальный зал с выходом в интернет

- Актальный зал

6.2.3.2. Материально-техническое оснащение лабораторий, мастерских и баз практики по специальности.

Лаборатория «Контроля и испытания продукции».

Индивидуальные рабочие места, оснащенные оборудованием:

Термогигрометр

Люксметр

Контрольный образец для капиллярного контроля(эталон) для проверки набора цветной дефектоскопии

Образцы шероховатости поверхности (сравнения)

Лупа просмотровая

Лупа измерительная

Штангенциркуль

Линейка металлическая

Нормативное обеспечение

Мастерская «Монтажа, наладки и регулировки технических средств измерения».

Штангенциркуль цифровой

Набор цифровых микрометров

Беспроводной передатчик

Штангенрейсмас цифровой

Набор цифровых нутромеров

Дисковый нониусный микрометр

Глубиномер микрометрический цифровой

6.3. Учебно-методическое обеспечение образовательного процесса

6.3.1. В качестве основной литературы образовательная организация использует электронные учебники, учебные пособия, а также официальные, справочно-библиографические и периодические издания. Электронная информационно-образовательная среда университета позволяет получить одновременный, в том числе удаленный доступ не менее 25% обучающихся к электронным библиотечным системам «Юрайт» и «Лань».

6.3.2. Обучающимся обеспечен доступ к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и регулярно обновляется.

6.3.3. ППССЗ обеспечена учебно-методической документацией по всем учебным дисциплинам (модулям), видам практики, видам государственной итоговой аттестации.

6.3.4. Образовательная организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного программного обеспечения: КОМПАС-3D, WinMachine, Приложения Microsoft Office (Outlook, Word, Excel, PowerPoint, Access, Visio, комплексная программа для создания, симуляции, преподавания и изучения общепрофессиональных дисциплин, междисциплинарных курсов по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям).

6.3.5. Библиотечный фонд образовательной организации укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями по каждой дисциплине, модулю из расчета одно печатное издание и (или) электронное издание по каждой дисциплине, модулю на одного обучающегося. Библиотечный фонд укомплектован печатными изданиями и (или) электронными изданиями основной и дополнительной учебной литературы, вышедшими за последние 5 лет.

В качестве основной литературы образовательная организация использует учебники, учебные пособия, предусмотренные ПОП.

6.3.6. Обучающиеся инвалиды и лица с ограниченными возможностями здоровья обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами, адаптированными к ограничениям их здоровья.

Перечень печатных изданий основной и дополнительной учебной литературы приведен в разделе «Информационное обеспечение обучения» рабочих программ дисциплин, профессиональных модулей и практик.

6.4. Требования к организации воспитания обучающихся

Воспитание обучающихся при освоении ими основной образовательной программы осуществляется на основе включаемых в настоящую образовательную программу рабочей программы воспитания, разработанных Колледжем самостоятельно с учетом примерных рабочей программы воспитания и календарного плана воспитательной работы.

Цель рабочей программы воспитания – создание организационно-педагогических условий для формирования личностных результатов обучающихся, проявляющихся в развитии их позитивных чувств и отношений к российским гражданским (базовым, общенациональным) нормам и ценностям, закреплённым в Конституции Российской Федерации, с учетом традиций и культуры субъекта Российской Федерации, деловых качеств специалистов среднего звена, определенных отраслевыми требованиями (корпоративной культурой).

Задачи:

- формирование единого воспитательного пространства, создающего равные условия для развития обучающихся Колледжа;
- организация всех видов деятельности, вовлекающей обучающихся в общественноценностные социализирующие отношения;
- формирование у обучающихся Колледжа общих ценностей, моральных и нравственных ориентиров, необходимых для устойчивого развития государства;
- усиление воспитательного воздействия благодаря непрерывности процесса воспитания.

Воспитательная работа в Колледже организована в соответствии с требованиями Федерального закона Российской Федерации №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Под воспитанием понимается органически связанная с обучением целенаправленная и систематическая деятельность образовательного учреждения, ориентированная как на формирование социально-значимых качеств, установок и ценностных ориентаций личности, так и на создание благоприятных условий для всестороннего духовного, интеллектуального и физического развития, самосовершенствования и творческой самореализации личности будущего специалиста.

Цель воспитательной работы – создание социально-деятельностной образовательной среды, направленной на саморазвитие, самореализацию, самосовершенствование обучающихся.

Планирование и реализация воспитательной деятельности охватывает следующие направления:

- гражданско-патриотическое воспитание;
- культурно-эстетическое воспитание;
- спортивно-оздоровительное воспитание;
- экологическое воспитание;
- профессионально-трудовое воспитание;
- воспитательная работа с проживающими в общежитии студентами.

Содержание воспитательной работы определяется приоритетными направлениями Плана работы Колледжа и направлено на решение следующих задач:

1. Вовлечение обучающихся в социально-деятельностное пространство посредством организации работы кружков, секций, клубов.
2. Проведение мониторинга социально-воспитательной деятельности Колледжа.
3. Повышение правовой грамотности обучающихся.
4. Организация профилактической работы.
5. Совершенствование системы социальной поддержки обучающихся.

6. Совершенствование методического обеспечения воспитательной работы.

Важнейшим средством достижения эффективности педагогического процесса в колледже является комплекс мер по управлению качеством воспитательной работы.

Локальные акты колледжа, регламентирующие воспитательную работу с обучающимися и позволяющие реализовать Концепцию формирования воспитательной среды:

- Положение Об индивидуальном учете результатов освоения обучающимися образовательных программ СПО (о портфолио).
- Положение О кураторе учебной группы Многопрофильного колледжа.
- Положение О студенческом самоуправлении Многопрофильного колледжа.
- Положение О Совете по профилактике правонарушений и защите прав обучающихся Многопрофильного колледжа.
- Положение О волонтерском движении.

В колледже сложилась система традиционных дел, которые, как правило, вызывают большой интерес. Они характеризуются высоким уровнем организованности, эмоциональности, эстетичности, а также активной вовлеченностью как самих студентов, так и преподавателей.

Для обучающихся всех курсов проводится исследование потребностей, социальной активности, состояния здоровья каждого студента.

Основные мероприятия воспитательного характера, проводимые в колледже: День знаний.

- День Учителя.
- Трудно быть мамой.
- Новогодний калейдоскоп.
- День студента.
- Мистер и Мисс колледж.
- Первое апреля.
- Конкурсы стенгазет, плакатов и открыток.
- Проведение фотовыставок.
- Проведение выпускных, викторин.
- Проведение акций по ЗОЖ: «Мы - за здоровый образ жизни!», «Стоп ВИЧ/СПИД», – «Сейчас модно рисовать, а не курить!», «Сигарета на конфету».
- Проведение праздничных акций: «День Конституции», Скажи «Спасибо!», «Почта Любви», «День космонавтики», «День России».

Студенты колледжа участвуют в мероприятиях Университета таких как:

- Таланты ЮУрГУ .
- ЮУрГУ в лицах.
- Молодежный Фестиваль кулинарного искусства.
- Татьянин день.
- День открытых дверей ЮУрГУ.
- Весна в ЮУрГУ.

Студенты колледжа участвуют в традиционных мероприятиях района, города и области: мероприятия Metallургического района г. Челябинска.

- Фестиваль военно-патриотической песни «Наполним музыкой сердца».
- Открытие мемориальных досок памятных мест.
- Несение Почетного караула «Вахта Памяти».

Спартакиады среди студентов ОУ СПО по различным видам спорта.

При проведении мероприятий воспитательного характера издаются распоряжения, утверждаются программы и планы их подготовки и проведения. Проведение смотров-конкурсов, соревнований, спартакиад и т.д., регламентируется соответствующими Положениями.

Работа с учебными группами проводится согласно годовым планам кураторов.

Основные направления работы кураторов: доведение до сведения студентов информации, поступающей от администрации, контроль за текущей успеваемостью и посещаемостью студентов, оказание помощи в решении различных общественных проблем, организация и участие в мероприятиях по направлениям воспитательной работы.

Кураторами групп в течение учебного года регулярно ведут Дневник куратора. Проблемы дисциплины и успеваемости в учебных группах, подведение итогов и постановка задач также являются темами для плановых кураторских часов, которые проводятся 1 раз в месяц.

Регулярно проводятся заседания Совета кураторов, на которых заслушиваются отчеты кураторов, решаются возникающие проблемы.

Для оценки состояния воспитательной деятельности используются такие методы контроля, как:

- мониторинг социальной активности в учебной группе;
- анализ посещенных мероприятий;
- проверка документации;
- составление годового отчета;
- анкетирование и тестирование, социологический опрос.

Контроль и анализ воспитательной деятельности проводится по следующим направлениям:

- внутренний и внешний аудит воспитательной работы;
 - ведение документации (журнал групп, личные дела студентов, зачетные книжки, дневник куратора);
 - воспитательная работа, проводимая на уровне всех структур (кураторы, педагог организатор, воспитатели общежития);
 - проведение кураторских часов;
 - индивидуальная работа со студентами;
 - работа Совета по профилактике правонарушений;
- работа общежития.

6.5. Кадровое обеспечение реализации образовательной программы

Реализация образовательной программы обеспечивается педагогическими работниками колледжа, а также лицами, привлекаемыми к реализации образовательной программы на иных условиях, в том числе из числа руководителей и работников организаций, направление деятельности которых соответствует области профессиональной деятельности 40 Сквозные виды профессиональной деятельности в промышленности (имеющих стаж работы в данной профессиональной области не менее трех лет).

Квалификация педагогических работников образовательной организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих.

Педагогические работники, привлекаемые к реализации образовательной программы, получают дополнительное профессиональное образование по программам повышения квалификации не реже одного раза в три года с учетом расширения спектра профессиональных компетенций, в том числе в форме стажировки в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности образовательной программы.

Доля педагогических работников (в приведенных к целочисленным значениям ставок), имеющих опыт деятельности не менее трех лет в организациях, направление деятельности которых соответствует одной из областей профессиональной деятельности образовательной программы в общем числе педагогических работников, обеспечивающих освоение обучающимися профессиональных модулей образовательной программы, составляет не менее 25 процентов.

6.6. Финансовые условия реализации образовательной программы

Размер средств на реализацию образовательной программы ежегодно утверждается ректором ФГАОУ ВО «ЮУрГУ (НИУ)» по согласованию с предприятием партнером - ПАО «ЧКПЗ» в объеме не ниже определенного в соответствии с бюджетным законодательством

6.7. Механизмы оценки качества образовательной программы

Качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, в соответствии с Положением о внутренней независимой оценке качества образования.

В целях совершенствования образовательной программы Политехническое отделение при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает предприятие партнера - ПАО «ЧКПЗ», потенциальных работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации.

6.7.1 Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация

Для реализации основной профессиональной образовательной программы по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) используются пассивные, активные и интерактивные формы проведения занятий с применением электронных образовательных ресурсов, деловых и ролевых игр, индивидуальных и групповых проектов, анализа производственных ситуаций, психологических и иных тренингов, групповых дискуссий в сочетании с внеаудиторной работой для формирования и развития общих и профессиональных компетенций обучающихся.

Сведения об активных и интерактивных формах проведения занятий с указанием конкретного вида и объема занятий приводятся в рабочих программах дисциплин и профессиональных модулей. В соответствии с ФГОС СПО по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) качество образовательной программы определяется в рамках системы внутренней оценки, а также системы внешней оценки на добровольной основе. В целях совершенствования образовательной программы образовательная организация при проведении регулярной внутренней оценки качества образовательной программы привлекает работодателей и их объединения, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников образовательной организации. Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Текущий контроль успеваемости и промежуточная аттестация проводятся в соответствии с Положением о текущем контроле успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся и требованиями рабочих программ дисциплин.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованиям соответствующей ООП создаются комплекты оценочных средств, позволяющие оценить умения, знания, практический опыт и освоенные компетенции.

Оценочные средства для текущего контроля, промежуточной аттестации по дисциплинам и междисциплинарным курсам в составе профессиональных модулей, по профессиональным модулям разрабатываются преподавателями и утверждаются руководителем структурного подразделения.

Фонды оценочных средств по дисциплинам представлены в соответствующих рабочих программах дисциплин. Фонд оценочных средств образовательной программы формируется из комплектов оценочных средств для текущей и промежуточной аттестации. Фонд оценочных средств основной образовательной программы состоит из совокупности комплектов оценочных средств по всем дисциплинам, практикам в соответствии с перечнем дисциплин, практик учебного плана образовательной программы данной специальности.

6.7.2. Государственная итоговая аттестация

В соответствии с ФГОС СПО государственная итоговая аттестация по образовательной программе 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) проводится в форме демонстрационного экзамена и защиты дипломного проекта.

Дипломный проект способствует систематизации и закреплению знаний выпускника по специальности при решении конкретных задач, а также выяснению уровня подготовки выпускника к самостоятельной работе.

Демонстрационный экзамен направлен на определение уровня освоения выпускником материала, предусмотренного образовательной программой, и степени сформированности профессиональных умений и навыков путем проведения независимой экспертной оценки выполненных выпускником практических заданий в условиях реальных или смоделированных производственных процессов.

К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям). Допуск студента к государственной итоговой аттестации объявляется приказом директора по Колледжу.

Для подготовки дипломного проекта студенту назначается руководитель и при необходимости консультант.

Программа государственной итоговой аттестации, требования к дипломному проекту, а также критерии оценки знаний доводятся до сведения студентов не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

Объем времени на проведение ГИА установлен Федеральным государственным образовательным стандартом по специальности, рабочим учебным планом и составляет 216 час.

Защита дипломных проектов проводится на открытых заседаниях государственной экзаменационной комиссии с участием не менее двух третей ее состава, не считая членов экспертной группы.

Защита проводится в специально подготовленных помещениях.

На защиту дипломного проекта отводится до 45 минут:

- доклад студента (не более 10-15 минут);
- чтение отзыва и рецензии на дипломный проект;
- вопросы членов комиссии.

Демонстрационный экзамен (далее - ДЭ) проводится в Центре проведения демонстрационного экзамена (далее - ЦПДЭ) - площадке, оборудованной и оснащенной в соответствии с комплектом оценочной документации

Сроки проведения государственной итоговой аттестации определяются рабочим учебным планом колледжа по специальности, календарным учебным графиком:

- 4 недели – подготовка к ГИА;
- 2 недели – защита дипломного проекта, сдача демонстрационного экзамена.

Расписание проведения ГИА утверждается директором Колледжа и доводится до сведения студентов не позднее, чем за две недели до начала ГИА.

Темы дипломных проектов определяются соответствующей цикловой методической комиссией и утверждаются приказом директора. Тематика дипломного проекта соответствует содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям). Закрепление за студентами тем дипломных проектов, назначение руководителей осуществляется приказом директора по Колледжу.

Демонстрационный экзамен проводится с использованием единых оценочных материалов, включающих в себя конкретные комплекты оценочной документации, варианты заданий и критерии оценивания (далее – оценочные материалы), разрабатываемых ФГБОУ ДПО «Институт развития профессионального образования» - оператором демонстрационного экзамена.

Задание ДЭ - комплексная практическая задача, моделирующая профессиональную деятельность и выполняемая в режиме реального времени в указанный в комплекте оценочной

документации временной интервал в условиях реального или смоделированного производственного процесса.

Комплект оценочной документации (далее – КОД) - комплекс требований для проведения ДЭ, перечень оборудования и оснащения, расходных материалов, средств обучения и воспитания, примерный план застройки площадки ДЭ, требования к составу экспертных групп, инструкции по технике безопасности, а также образцы заданий.

Профильный уровень ДЭ - уровень ДЭ, который проводится по решению образовательной организации на основании заявлений выпускников и на основе требований к результатам освоения образовательных программ среднего профессионального образования, установленных в соответствии с ФГОС СПО, включая квалификационные требования, заявленные организациями, работодателями, заинтересованными в подготовке кадров соответствующей квалификации.

Время на проведение демонстрационного экзамена определяется в соответствии с КОД.

Результаты государственной итоговой аттестации определяются оценками «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно» и объявляются после оформления в установленном порядке протоколов заседаний государственной экзаменационной комиссии. Оценки по каждой из форм ГИА: дипломный проект и демонстрационный экзамен указываются в приложении к диплому отдельно.

Решения государственных экзаменационных комиссий принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании государственной экзаменационной комиссии является решающим.

Решение государственной экзаменационной комиссии оформляется протоколом, который подписывается председателем государственной экзаменационной комиссии (в случае отсутствия председателя - его заместителем) и секретарем государственной экзаменационной комиссии, и хранится в архиве Колледжа.

На основании решения государственной экзаменационной комиссии лицам, успешно прошедшим государственную итоговую аттестацию, выдаются документы об образовании и о квалификации. Документом установленного образца об уровне среднего профессионального образования по специальности 27.02.07 Управление качеством продукции, процессов и услуг (по отраслям) с присвоением квалификации по образованию является диплом о среднем профессиональном образовании. Присваиваемая квалификация: техник.

Цикл № п/п	Название дисциплины	Кафедра	Распределение по семестрам					ФГОС, ЗЕ	Всего ЗЕ	Объем работы студентов, час						Распределение по курсам и семестрам											
			элек.	зач.	дифф.зачет	К.П.	К.Р.			Всего	Из них				Всего СРС	I курс			II курс			III курс					
											Всего ауд.	Лекции	Практика	Лаб. раб.		17	3Е	22	3Е	16	3Е	20	3Е	12	3Е	10	3Е
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28
Блок 1	Дисциплины (модули)							0		3708	3480	1254	2226		228												
О.1	Общеобразовательный цикл							0		1476	1404	468	936		72												
О.1.01	Русский язык	ПО	2					0,0		135	117		117		18	3		3									
О.1.02	Литература	ПО			2			0,0		117	117	57	60			3		3									
О.1.03	История	ПО	2					0,0		87	78	39	39		9	2		2									
О.1.04	Обществознание	ПО			2			0,0		78	78	39	39			2		2									
О.1.05	География	ПО			2			0,0		42	42	21	21					2									
О.1.06	Иностранный язык	ПО			2			0,0		117	117		117			3		3									
О.1.07	Математика	ПО	2					0,0		252	234	117	117		18	6		6									
О.1.08	Информатика	ПО	2					0,0		165	156	39	117		9	4		4									
О.1.09	Физическая культура	ПО			1,2			0,0		117	117	4	113			3		3									
О.1.10	Основы безопасности и защиты Родины	ПО			1			0,0		72	72	54	18			4											
О.1.11	Физика	ПО	2					0,0		153	135	57	78		18	4		3									
О.1.12	Химия	ПО			2			0,0		57	57	20	37			2		1									
О.1.13	Биология	ПО			2			0,0		42	42	21	21					2									
О.1.14	Основы проектной деятельности	ПО			2			0,0		42	42		42					2									
СГ.1	Социально-гуманитарный цикл							0		604	574	126	448		30												
СГ.1.01	История России	ПО	3					0,0		66	48	16	32		18					3							
СГ.1.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	ПО		6				0,0		144	138		138		6				2		2			3		3	
СГ.1.03	Безопасность жизнедеятельности	ПО			4			0,0		68	68	34	34								4						
СГ.1.04	Физическая культура	ПО		3,4,5	6			0,0		122	116		116		6				2		2			2		2	
СГ.1.05	Основы финансовой грамотности	ПО		5				0,0		84	84	36	48											7			
СГ.1.06	Основы бережливого производства	ПО			4			0,0		80	80	20	60								4						
СГ.1.07	Основы коммуникации	ПО			6			0,0		40	40	20	20													4	
ОП.1	Общепрофессиональный цикл							0		804	746	318	428		58												
ОП.1.01	Метрология и стандартизация	ПО			3			0,0		64	64	32	32							4							
ОП.1.02	Техническая механика	ПО	4					0,0		92	92	36	56						2		3						
ОП.1.03	Материаловедение	ПО			6			0,0		88	88	44	44										4		4		
ОП.1.04	Электротехника	ПО			6			0,0		68	70	30	40													7	
ОП.1.05	Математика	ПО	3					0,0		104	80	32	48		24					5							
ОП.1.06	Инженерная графика	ПО			3			0,0		82	64	32	32		18					4							
ОП.1.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ПО			6			0,0		66	66	22	44										3		3		
ОП.1.08	Основы правового обеспечения профессиональной деятельности	ПО			6			0,0		66	66	22	44										3		3		

ОП.1.09	Физика	ПО	3				0,0		114	96	48	48		18			6									
ОП.1.10	Охрана труда	ПО		4			0,0		60	60	20	40							3							
п.1	Профессиональный учебный цикл								0																	
пм.1	Профессиональные модули								0	824	756	342	414		68											
МДК.1.01	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса						0,0																			
МДК.1.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПО		4			0,0		140	140	60	80							7							
МДК.1.01.02	Неразрушающий контроль	ПО		3			0,0		48	48	16	32							3							

МпКПО/3 года/27.02.07/очная/2024/25 уч.год

ID=38563

стр. 2

Цикл № п/п	Название дисциплины	Кафедра	Распределение по семестрам					ФГОС, ЗЕ	Всего ЗЕ	Объем работы студентов, час							Распределение по курсам и семестрам											
			экс.	зач.	диф.зачет	К.П.	К.Р.			Всего	Из них				Всего СРС	I курс			II курс			III курс						
											Всего ауд.	Лекции	Практика	Лаб. раб.		1	2	3	4	5	6							
																17	3Е	22	3Е	16	3Е	20	3Е	12	3Е	10	3Е	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	
МДК.1.01.03	Экзамен по профессиональному модулю Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПО	4				0,0		8						8													
МДК.1.02	Подготовка, оформление и учет технической документации						0,0																					
МДК.1.02.01	Основы делопроизводства	ПО					4	0,0	120	108	36	72			12				3		3							
МДК.1.02.02	Порядок работы с технической документацией	ПО					6	0,0	72	64	32	32			8									2		4		
МДК.1.02.03	Экзамен по профессиональному модулю Подготовка, оформление и учет технической документации	ПО	6					0,0	8						8													
МДК.1.03	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям							0,0																				
МДК.1.03.01	Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	ПО	4					0,0	120	112	56	56			8				2		4							
МДК.1.03.02	Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	ПО	5					0,0	136	128	64	64			8					4				4				
МДК.1.03.03	Экзамен по профессиональному модулю Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПО	5					0,0	8						8													
МДК.1.04	Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества							0,0																				
МДК.1.04.01	Технический контроль	ПО			6			0,0	156	156	78	78											8		6			
МДК.1.04.02	Экзамен квалификационный по профессиональному модулю Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества	ПО	6					0,0	8						8													
Блок 2	Практика	-							0	14	504																	
Блок 2.2.01	Учебная практика по профессиональному модулю Подготовка, оформление и учет технической документации	ПО			5			0,0	2,0	72															2,0			

Блок 2.2.02	Учебная практика по профессиональному модулю Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПО				4,5			0,0	2,0	72												1,0				1,0				
Блок 2.2.03	Производственная практика по профессиональному модулю Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	ПО				5			0,0	1,0	36																	1,0			
Блок 2.2.04	Производственная практика по профессиональному модулю Подготовка, оформление и учет технической документации	ПО				6			0,0	1,0	36																			1,0	
Блок 2.2.05	Учебная практика по профессиональному модулю Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества	ПО				6			0,0	1,0	36																			1,0	
Блок 2.2.06	Учебная практика по профессиональному модулю Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПО				4			0,0	1,0	36																	1,0			
Блок 2.2.07	Производственная практика по профессиональному модулю Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	ПО				4			0,0	1,0	36																	1,0			

МпКПО/3 года/27.02.07/ючная/2024/25 уч.год

ID=38563

стр. 3

Цикл № п/п	Название дисциплины	Кафедра	Распределение по семестрам					ФГОС, 3Е	Всего 3Е	Объем работы студентов, час							Распределение по курсам и семестрам														
			экс.	зач.	диф.зачет	К.П.	К.Р.			Всего	Из них				Всего СРС	I курс		II курс		III курс											
											Всего ауд.	Лекции	Практика	Лаб. раб.		1	2	3	4	5	6										
																17	3Е	22	3Е	16	3Е	20	3Е	12	3Е	10	3Е				
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28				
Блок 2.2.08	Производственная практика по профессиональному модулю Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества	ПО				6			0,0	1,0	36																				1,0
Блок 2.2.09	Преддипломная практика	ПО				6			0,0	4,0	144																				4,0
Блок 3	Государственная итоговая аттестация	-							0	6	216																				-
Блок 3.3.01	Демонстрационный экзамен	ПО	6						0,0	1,0	36																				1,0
Блок 3.3.02	Дипломный проект (работа)	ПО	6						0,0	5,0	180																				5,0

МпКПО/3 года/27.02.07/ючная/2024/25 уч.год

ID=38563

стр. 4

Цикл № п/п	Название дисциплины	Кафедра	Распределение по семестрам					ФГОС, 3Е	Всего 3Е	Объем работы студентов, час							Распределение по курсам и семестрам										
			экс.	зач.	диф.зачет	К.П.	К.Р.			Всего	Из них				Всего СРС	I курс		II курс		III курс							
											Всего ауд.	Лекции	Практика	Лаб. раб.		1	2	3	4	5	6						
																17	3Е	22	3Е	16	3Е	20	3Е	12	3Е	10	3Е
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28

Всего часов, 3Е теоретического обучения										3708	3480	1254	2226		228	36		36		36		36			36			36		
Всего часов учебных занятий *										3469	3247					33		33		34		34			34			34		

Всего часов, ЗЕ включая практики и гос. итоговую аттестацию		20	4428	3480	1254	2226		948	36		36		36		36	3	36	4	36	13
Число курсовых проектов *																				
Число курсовых работ *														1					1	
Число экзаменов *											5		3				2		2	
Число зачетов, в том числе диф.зачетов *									1		7		3			4		1		7

* без физической культуры, элективных и факультативных дисциплин

	Форма контроля	Практики: 14 нед.			Государственная итоговая аттестация: 6 нед.			
		сем.	нед.	ЗЕ	сем.	нед.	ЗЕ	
Учебная практика по профессиональному модулю Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	диф. зачет	4	1	1	Демонстрационный экзамен	6	1	1
Учебная практика по профессиональному модулю Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	диф. зачет	4	1	1	Дипломный проект (работа)	6	5	5
Производственная практика по профессиональному модулю Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса	диф. зачет	4	1	1				
Учебная практика по профессиональному модулю Подготовка, оформление и учет технической документации	диф. зачет	5	2	2				
Учебная практика по профессиональному модулю Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	диф. зачет	5	1	1				
Производственная практика по профессиональному модулю Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям	диф. зачет	5	1	1				
Учебная практика по профессиональному модулю Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества	диф. зачет	6	1	1				
Производственная практика по профессиональному модулю Подготовка, оформление и учет технической документации	диф. зачет	6	1	1				
Производственная практика по профессиональному модулю Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества	диф. зачет	6	1	1				
Преддипломная практика	диф. зачет	6	4	4				
	ИТОГО		14	14		ИТОГО	6	6

Приложение 2 – Матрица компетенций

		01	02	03	04	05	06	07	08	09	1.1	1.2	1.3	1.4	1.5	1.6	1.7	2.1	2.2	2.3	2.4	3.1	3.2	3.3	3.4	4.1	4.2	4.3	
Обязательная часть образовательной программы																													
О.1	Общеобразовательный цикл																												
О.1.01	Русский язык				о	о				о										о									
О.1.02	Литература	о	о	о	о	о	о			о													о						
О.1.03	История (включая Россия - моя история)	о	о	о	о	о	о	о											о										
О.1.04	Обществознание	о	о	о	о	о	о	о											о										
О.1.05	География		о		о	о	о	о					о																
О.1.06	Иностранный язык	о	о		о					о										о									
О.1.07	Математика	о	о	о	о			о					о											о					
О.1.08	Информатика	о	о									о							о	о				о					
О.1.09	Физическая культура	о			о				о		о	о							о				о	о					
О.1.10	Основы безопасности и защиты Родины	о	о	о	о	о	о	о	о																				
О.1.11	Физика	о	о	о	о	о		о			о																		
О.1.12	Химия	о	о		о			о			о																		
О.1.13	Биология	о	о		о			о																					
О.1.14	Основы проектной деятельности	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о	о						о	о			о	о					
СГ.1	Социально-гуманитарный цикл																												
СГ.1.01	История России	о	о		о		о												о										
СГ.1.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	о					о			о																			
СГ.1.03	Безопасность жизнедеятельности	о		о	о			о																					
СГ.1.04	Физическая культура				о		о		о																				
СГ.1.05	Основы финансовой грамотности	о	о		о	о		о		о									о										
СГ.1.06	Основы бережливого производства	о	о		о	о		о		о									о										
СГ.1.07	Основы коммуникации			о	о	о																							
ОП.1	Общепрофессиональный цикл																												
ОП.1.01	Метрология и стандартизация	о	о	о																о									
ОП.1.02	Техническая механика	о	о	о	о	о	о			о	о	о	о																
ОП.1.03	Материаловедение	о	о	о	о					о																			
ОП.1.04	Электротехника	о	о		о	о		о		о	о	о	о						о										
ОП.1.05	Математика	о	о			о				о									о				о	о					
ОП.1.06	Инженерная графика	о	о		о	о		о		о	о	о	о																
ОП.1.07	Информационные технологии в профессиональной деятельности	о	о	о	о			о		о			о											о					
ОП.1.08	Основы правового обеспечения профессиональной деятельности	о	о			о				о										о									
ОП.1.09	Физика	о	о	о	о	о	о			о																			
ОП.1.10	Охрана труда	о		о	о	о	о			о									о										
ПМ.00	Профессиональный цикл																												
ПМ.01	Контроль качества продукции на каждой стадии производственного процесса																												
МДК.01.01	Порядок проведения оценки качества продукции на каждой стадии производственного процесса	о	о		о	о		о	о		о	о	о	о	о	о	о												
МДК.01.02	Нерзущающий контроль	о	о		о	о		о	о		о	о	о	о	о	о	о												
УП.01	Учебная практика	о	о		о	о		о	о		о	о	о	о	о	о	о												
ПП.01	Производственная практика	о	о		о	о		о	о		о	о	о	о	о	о	о												
ПМ.02	Подготовка, оформление и учет технической документации																												
МДК.02.01	Основы делопроизводства	о	о	о	о	о	о			о									о	о	о	о							
МДК.02.02	Порядок работы с технической документацией	о	о	о	о	о	о			о									о	о	о	о							

УП.02	Учебная практика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0									
ПП.02	Производственная практика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0							
ПМ.03	Анализ и систематизация результатов контроля качества сырья и продукции, разработка предложений по корректирующим действиям																																																	
МДК.03.01	Технология анализа, оценки и учета результатов контроля качества	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
МДК.03.02	Модернизация и внедрение новых методов и средств контроля	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0				
УП.03	Учебная практика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ПП.03	Производственная практика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0			
ПМ.04	Получение рабочей профессии 12968 Контролер качества																																																	
МДК.04.01	Технический контроль	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
УП.04	Учебная практика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	
ПП.04	Производственная практика	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0